

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://lanzayola.micvweb.com>

Ciudad: Las Palmas CP: 35010(Gran Canaria) País: España

EXPERIENCIA:

/ - / Empresa: ONCE Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Auxiliar Administrativo realizando distribución y pago de cupones a los vendedores de la empresa

/ - / Empresa: CORB CANARIAS Descripción del puesto: Actividades de venta de licores, facturación y actividades administrativas .

Ciudad: Las Palmas País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Genérica no específica

PRUEBA ACCESO UNIVERSIDAD MAYORES 25 AÑOS

Centro: UNED

Ciudad: Las Palmas (España)

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: Año y medio viviendo en Inglaterra

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Curso Actividades Administrativas en la Relación con el cliente

Nivel: Nivel Principiante

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/lanzayola>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
