

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://kcespedesmorales.micvweb.com>

Ciudad: San Sebastián CP: (San José) País: Costa Rica

EXPERIENCIA:

1/2008 - 5/2011 Empresa: Asociación Solidarista de Empleados de Grupo Agroindustrial Numar

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: Secretaria y encargada de control interno: atención a asociados tanto telefónica como personalmente, manejo de las bases de datos, hacer cartas y oficios, archivo de documentos, manejo de caja chica, hacer cheques, generar y enviar estados de cuenta,

cargar facturas al sistema, hacer inventarios y hacer su correspondiente costeo, arqueo de cajas, atención de proveedores, labores secretariales en general.

Ciudad: San José País: Costa Rica

6/2011 - / Empresa: Tribunal Administrativo de la Seguridad Social

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: Auxiliar Administrativo: atención a usuarios telefónica y personalmente, alimentar y dar seguimiento a la base de datos de usuarios, encargada de archivo de gestión, recibir y enviar correspondencia, control de activos, informes estadísticos, proceso de contratación administrativa solicitudes de pedido en la plataforma de compras Comprared, estudios de mercado, análisis técnico de ofertas, hacer requisiciones , recibir y asignar a cada juez los expedientes de apelaciones que ingresen al tribunal, darle seguimiento a las apelaciones hasta que las mismas sean entregadas a notificar, colaborar en la planeación del presupuesto de la oficina y darle seguimiento a la ejecución del mismo, ejecutar labores de apoyo y de oficina en general, Asistir a los jueces y letrados del Tribunal en toda función administrativa que requieran.

Ciudad: San José País: Costa Rica

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2007TECNICO MEDIO EN SECRETARIADO EJECUTIVO

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

Conocimientos avanzados en secretariado ejecutivo, manejo de la oficina moderna, dominio de paquetes computacionales, etc

Centro: Colegio Vocacional Monseñor Sanabria

Ciudad: San José (Costa Rica)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Servicio al Cliente y Actitud de Servicio

Otra no especificada

Centro de Estudios: Aula Abierta

Información adicional: como dar un excelente servicio al cliente interno y externo

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/kcespedesmoraless>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
