

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://saezjimenez91.micvweb.com>

Ciudad: Otura CP: 18630(Granada) País: España

---

## EXPERIENCIA:

9/2012 - 12/2012 Empresa: CSIC - Estación Experimental del Zaidín

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Departamento RR.HH , Departamento Compraventa, Departamento de contable.

Ciudad: Granada País: España

-----

3/2015 - 6/2015 Empresa: Asesoría Francisco Arbol

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Realización de funciones administrativas:

- Gestión de llamadas y atención a clientes.
- Organización y archivo de todo tipo de documentos.
- Control de expedientes.
- Contabilizar facturas gastos, ingresos, alquileres, nóminas
- Realizar gestiones.
- Facturación.
- Cumplimentar documentos.

Programas Utilizados: Excel, Access

Experiencia en el programa Contable a3Asesores .

Ciudad: Granada País: España

-----

7/2015 - 12/2015 Empresa: Estanco Virgen de la Aurora

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Atención al Público y Realización de Venta.

Gestión de cobros.

Ciudad: Granada País: España

-----

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2009ESO

Graduado Escolar / ESO / Primaria

Genérica no específica

Centro: IES Escultor Sánchez Mesa

Ciudad: Granada (España)

-----

1-2012Auxiliar Aadministrativa

FP2 / Grado Medio

Administración y Dirección de Empresas

Contabilidad, Finanzas, Compraventa, Informática, Formación y orientación en el mundo laboral.

Centro: IES Zaidín Vergeles

Ciudad: Granada (España)

-----

6-2015Técnica Superior en Administración y Finanzas

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Conocimientos generales:

- Contabilidad y fiscalidad.
- Gestión Financiera.
- Gestión de Recursos Humanos.
- Gestión logística y comercial.
- Simulación empresarial: Plan de negocio.
- Inglés.
- Informática: Excel, Word, Access, PowerPoint. Buen dominio en Ofimática.

Centro: IES Zaidín Vergeles

Ciudad: Granada (España)

-----

### **IDIOMAS:**

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional

Comentarios:

-----

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

-----

### **INFORMÁTICA:**

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Avanzado

-----

---

### **OBJETIVOS PROFESIONALES:**

Me encantaría poder encontrar un puesto de trabajo de auxiliar administrativa o administrativa.

Tengo muchas ganas de trabajar y de aprender.

-----

### **CUALIDADES:**

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Flexible, Gracioso/a, Honesto/a, Imaginativo/a, Inteligente, Intuitivo/a, Organizado/a, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Sociable, Trabajador/a

-----

### **INTERESES:**

Arte, Bailar, Cantar/Tocar Instrumentos musicales, Cine/Películas, Cocinar, Fútbol/Rugby, Ir de Compras, Música Alternativa, Música Latina, Música Variada, Naturaleza, Navegar, Ordenadores/Internet, Política, Religión, Senderismo/Acampadas, Teatro/Ballet, Viajar/Turismo, Yoga/Meditación

-----

### **DISPONIBILIDAD:**

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

-----

### **ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/saezjimenez91>

-----

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---