

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://efabiolaherrera90.micvweb.com>

Ciudad: Ciudad Neily CP: (Puntarenas) País: Costa Rica

EXPERIENCIA:

7/2008 - 2/2009 Empresa: Bufete Torres y Henriquez

Sector Empresarial: Derecho

Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: Atención al cliente en oficina, limpieza de la oficina, redacción de documentos en computadora o a mano, conocimiento de Derecho, pagos en bancos,envío de cartas por correos, atender personas por medio del teléfono.

Ciudad: Ciudad Neily País: Costa Rica

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-Administración de Empresas

Cursando: Diplomado

Administración y Dirección de Empresas

Bachiller en Educación Media- Liceo Diurno de Ciudad Neily.

Curso Operador de Computadoras - IEC

Curso de Mecanografía Computarizada - IEC

Curso de Word Modalidad Presencial - UNED

Curso de Internet Modalidad Presencial - UNED

Cursando la carrera de Administración de Empresas en UNED

Centro: Universidad Estatal a Distancia

Ciudad: Ciudad Neily (Costa Rica)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/efabiolaherrera90>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
