

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://amrome1.micvweb.com>

Ciudad: CP: (Valencia) País: España

EXPERIENCIA:

9/2000 - 12/2001 Empresa: SIE INTEGRAL SERVICIE

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: Atención al cliente, recepcionista y apoyo al departamento de administración

Ciudad: Valencia País: España

5/2001 - 11/2002 Empresa: Key SA

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: Grabados de para para base de datos bancarios y apoyo administrativos

Ciudad: Valencia País: España

2/2002 - 11/2006 Empresa: Ged Valencia

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Grabacion y comprobación de datos bancarios. Apoyo a oficinas

Ciudad: Valencia País: España

3/2006 - 6/2007 Empresa: Ferros Horta Nord S.A

Sector Empresarial: Construcción y Extracción

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Recepción y apoyo al departamento administrativo y técnico.

Ciudad: Valencia País: España

11/2007 - 1/2013 Empresa: HEWLET PACKARD S.L

Sector Empresarial: Consultoría

Area Profesional: Finanzas - Banca

Descripción del puesto: Estuve de teleoperadora, en atención telefonica y administrativa para resolución de incidencias y consultas de resolución inmediata

Ciudad: Valencia País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2000FP2 Rama administrativa

FP2 / Grado Medio

Administración y Dirección de Empresas

Obtuve la titulación de Administrativa,

Centro: Instituto Laurona de Liria

Ciudad: valencia (Ecuador)

IDIOMAS:

Idioma: Francés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Instituto de LLiria

Título: Nivel academcico

INFORMÁTICA:

Idioma: Francés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Instituto de LLiria

Título: Nivel academcico

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Siempre me gusta cumplir,terminar mis tareas diarias y apoyar a mis compañeros, ser y saber estar en el puesto que ocupo. Me gusta escalar para aprender cada dia más.

LOGROS Y RESULTADOS:

Me gusta alcanzar siempre las metas que me proponen y ayudar a mis compañeros, ser organizada y tenaz en todo.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Comunicativo/a, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Honesto/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sociable, Tenaz, Trabajador/a

INTERESES:

Bailar, Gimnasio/Aerobic, Naturaleza

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/amrome1>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
