

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://pedrowill1234.micvweb.com>

Ciudad: Cojedes CP: 2207(Tinaquillo) País: Venezuela

EXPERIENCIA:

9/2008 - 12/2008 Empresa: Salud Cojedes pasantias

Sector Empresarial: Contabilidad-Financiera

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Pasantias en la Direccion Regional de Salud del Estado Cojedes capacidades adquiridas en conciliaciones bancarias, presupuestos, ejecucion presupuestaria, egresos, ingresos, calculo de nominas, realizacion de oficios, archivo entre otros

Ciudad: San Carlos Cojedes País: Venezuela

12/2008 - 12/2009 Empresa: Improagro Instituto dependiente Alcaldia Municipio Lima Blanco
(<http://http://www.Alcaldialimablanca.com>)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Director de administracion, capacidades adquiridas en conciliaciones bancarias, presupuestos, ejecucion presupuestaria, egresos, ingresos, calculo de nominas, realizacion de oficios, archivo entre otros.

Ciudad: Macapo Lima Blanco País: Venezuela

1/2010 - 1/2014 Empresa: Inadespro Instituto dependiente Alcaldia Macapo
(<http://http://www.Alcaldialimablanca.com>)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Director de administracion, capacidades adquiridas en conciliaciones bancarias, presupuestos, ejecucion presupuestaria, egresos, ingresos, calculo de nominas, realizacion de oficios, archivo entre otros.

Ciudad: Macapo Lima Blanco País: Venezuela

1/2010 - 12/2010 Empresa: Instituto Municipal de la Mujer (<http://http://www.Alcaldialimablanca.com>)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Director de administracion, capacidades adquiridas en conciliaciones bancarias, presupuestos, ejecucion presupuestaria, egresos, ingresos, calculo de nominas, realizacion de oficios, archivo entre otros, donaciones a personas de escasos recursos.

Ciudad: Macapo Lima Blanco País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

4-2009Licenciado Administracion

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Conciliacions Bancarias, contabilidad, presupuestos. todo lo referente a administracion, estadistica, contabilidad.

Centro: UNELLEZ

Ciudad: Tinaquillo (Venezuela)

4-2009Licenciado Administracion

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas
Ejecucion de presupuestos, conciliaciones bancarias, ingresos y egresos, contabilidad
Centro: UNELLEZ
Ciudad: Tinaquillo (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Excel xp
Informática y nuevas tecnologías
Centro de Estudios: Gral Jose Antonio Paez
Información adicional: Realizacion de cuadros, nominas.

Alfabetizacion Tecnologica
Informática y nuevas tecnologías
Centro de Estudios: Mision Ciencias
Información adicional: Manejo de computadoras, alfabetizacion

Las Nominas de pago
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: ACENAPART
Información adicional: Realizacion, calculo de nominas.

Elaboracion Plan Operativo Anual
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: Contraloria Municipal Macapo
Información adicional: Elaboracion plam Oprativo Anual

Impuestos Nacionales y Oratoria
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: Fundices
Información adicional: Retenciones IVA y tecnicas de defensas de tesis

Tributos Nacionales y Municipales
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: Fundices
Información adicional: Aspectos tributarios

IDIOMAS:

Idioma: Español Nivel: Nivel Intermedio
Comentarios:

INFORMÁTICA:

Conocimientos:Ofimatica (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Intermedio

Conocimientos:Ofimatica (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Intermedio

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Objetivos laborales poder desarrollarme profesionalmente dentro de la empresa u organizacion, lograr los objetivos propuestos.

LOGROS Y RESULTADOS:

Como resultado lograr todo lo propuesto dentro de la organizacion u empresa, con resultados eficiente, fiable.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Diligente, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Flexible, Fuerte, Gracioso/a, Honesto/a, Imaginativo/a, Intelectual, Inteligente, Intuitivo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Persuasivo/a, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Servicial, Sociable, Tenaz, Trabajador/a, Versátil, Visionario/a

INTERESES:

Cocinar, Servicios Sociales Voluntarios, Viajar/Turismo

RECOMENDACIONES:

Nombre y apellidos: Pedro Sandoval

Profesión: Licenciado Administracion

Recomendación: Educado, responsable, organizado, serio, elegante, profesional, trabajador.

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/pedrowill1234>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
