

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://jluisaguilar.micvweb.com>

Ciudad: sevilla CP: 41020(sevilla) País: España

EXPERIENCIA:

1/2006 - 10/2007 Empresa: ACS Afiliated Computer Services

Sector Empresarial: Consultoría

Area Profesional: Finanzas - Auditoría

Descripción del puesto: Empresa de outsourcing que trabaja para GM, en departamento de cuentas a pagar, conciliando compañías, cierres de mes, cierres anuales, chequeo de descuadres de balances, seguimiento de pagos especiales, realización de pagos mensuales, a las compañías aliadas. Manejo entorno SAP y en inglés.

Premio de equipo por productividad.

Ciudad: Barberá del Vallés

10/2007 - 5/2008 Empresa: BDO Audiberia

Sector Empresarial: Consultoría

Area Profesional: Consultoría - Asesoría

Descripción del puesto: Tareas de pre-auditoría y a solicitud de clientes: conciliación clientes, proveedores, bancarias, contabilización de facturas, control tesorería, cierre empresas. Programas utilizados: Navision, SAP, Expertis, A3

Ciudad: barcelona

6/2008 - 12/2008 Empresa: Aspime

Sector Empresarial: Consultoría

Area Profesional: Consultoría - Asesoría

Descripción del puesto: Trabajo realizado: configuración impuestos, control contables externos, comprobación balances PYG, presentación impuestos, cierres anuales. Introducción y regularización de asientos, contabilización nóminas. Contrato obra y servicio. Programa utilizado: A3.

6/2009 - 9/2009 Empresa: Beko Electronics España S.L

Sector Empresarial: Producción, taller y fábrica

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Departamento de administración, poniendo al día contabilidad, cuentas bancarias, cuentas de clientes y proveedores, conciliaciones inter-compañías. Programas utilizados: Navision, SAP.

Contrato sustitución de 3 meses

Ciudad: barcelona

5/2010 - 6/2010 Empresa: Agencia Tributaria

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Teleoperador campaña de la renta , campaña borrador , Barcelona

Ciudad: barcelona

1/2011 - 5/2011 Empresa: Xterna

Sector Empresarial: Consultoría

Area Profesional: Consultoría - Asesoría

Descripción del puesto: Empresa de Outsourcing. Tareas desempeñadas: cierres contables, cuentas anuales, memorias, Impuesto sociedades, presentación de impuestos trimestrales, contabilidad de una cartera de 23 clientes. Programas utilizados: A3, SAP. Obra y servicio

Ciudad: Barcelona

5/2012 - 10/2012 Empresa: Tecno

Sector Empresarial: Construcción y Extracción

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Adjunto a gerencia, tareas desempeñadas: cuadro de bancos, conciliaciones, amortizaciones, cuadro de cuentas. llevando la contabilidad de cinco empresas del grupo, control de proveedores, pagos. Manejo de programas: SAP. Finalización de contrato por reducción de costes.

Ciudad: Reus País: España

1/2013 - 5/2013 Empresa: Novaerum S.A.R.L.

Sector Empresarial: Producción, taller y fábrica

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Administración, tareas desempeñadas: control y análisis de tesorería, control y análisis de cuenta de resultados, análisis de datos económicos, elaboración de procedimientos para seguimiento y control de presupuestos, control de contabilidad financiera y analítica, previsiones bancos pagos y cobros. Programas utilizados: Axapta, Sage. Contrato por obra y servicio.

Ciudad: Tanger País: Marruecos

4/2014 - 11/2014 Empresa: Grupo hotelero Princess Hotels & Resorts, en uno de sus hoteles ubicado en la provincia de Málaga (<http://http://www.princess-hotels.com>)

Sector Empresarial: Hostelería, restauración y turismo

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: desempeñando las mismas tareas que en el periodo posterior

Ciudad: ESTEPONA País: España

4/2015 - 10/2015 Empresa: Grupo hotelero Princess Hotels & Resorts, en uno de sus hoteles ubicado en la provincia de Málaga (<http://http://www.princess-hotels.com>)

Sector Empresarial: Hostelería, restauración y turismo

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Adjunto a jefe de administración. Tareas desempeñadas Control, seguimiento de albaranes, control y seguimiento de las facturas Contabilidad: Creación de cuentas, gestión de cuentas, contabilización de facturas, control facturación de recepción facturas hotel Andalucía, Hotel costa del Sol, Cuenta casas, los tiquete de caja. Recursos humanos gestión de las altas, bajas trabajadores, exámenes y documentación de riesgos laborales, control expedientes de los mismos, control de nominas, liquidaciones de trabajadores. Programas utilizados: Aci, hotel, Sage mauro. Contrato temporal

Ciudad: ESTEPONA País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-Curso de perfeccionamiento para controller

Otro no especificado

Administración y Dirección de Empresas

Planificación de costes, control y gestión costes para toma de decisiones, enfoques FCI - uso no neutro de los enfoques, NIC2 , Costes estandares

Centro: cef

Ciudad: barcelona

9-2002Diplomado en Ciencias Empresariales

Diplomado

Economía y Finanzas

Centro: Facultad de Económicas de la Universidad Rovira i Virgili de Tarragona.

Ciudad: reus (España)

6-2007 Master en Dirección contable , Control de gestión de la Empresa, y contabilidad
Master
Administración y Dirección de Empresas

Centro: Universidad Pompeu Fabra de Barcelona
Ciudad: barcelona (España)

9-2009Curso de Contabilidad Avanzada (<http://http://www.cef.es/>)
Otro no especificado
Administración y Dirección de Empresas

Centro: cef
Ciudad: barcelona

4-2010Curso de Excel para Contables (<http://http://www.cef.es/>)
Otro no especificado
Administración y Dirección de Empresas

Centro: cef
Ciudad: barcelona

10-2012Curso de análisis estados financieros
Otro no especificado
Administración y Dirección de Empresas

Centro: cef
Ciudad: barcelon

3-2014Curso de programa SAP Pack Finanzas (módulos FI, CO y HE)
Otro no especificado
Administración y Dirección de Empresas

SAP CO planificación centros de coste, planificación gastos general real , planificación centros de coste de fabricación,

SAP FI , Libro mayor, deudores, acreedores, perdiod end closing, gestión de caja, Activos Fijos

Centro: excellium

7-2016Curso Monográfico de Excel aplicado a la gestión empresarial y financiera. CEF.

Otro no especificado

Genérica no específica

Perfeccionamiento de manejo del excel 2013

Centro: cef

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Define me both in my professional life as an energetic, dynamic, responsible and committed to everything or do. Ability to analyze and systematize, delivery work and motivation and thanks to all the features described above has helped me move forward in my life. channeled career in financial departments, life has taught me patience and hope everything comes, because not lack motivation.

Definirme tanto en mi vida profesional como una persona enérgica, dinámica, responsable y comprometida con todo o que hago. Capacidad de analizar y sistematizar, entrega en el trabajo y motivación y que gracias a todas las características descritas anteriormente me ha ayudado a seguir adelante en mi vida. Trayectoria profesional encauzada en departamentos financieros, la vida me ha enseñado a tener paciencia y espero que todo llegue, porque motivación no me falta.

LOGROS Y RESULTADOS:

Premio de equipo por productividad. Indefinido.

CUALIDADES:

Adaptable, Comprometido/a, Determinado/a, Eficiente, Entregado/a, Flexible, Honesto/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sociable, Versátil

INTERESES:

Gimnasio/Aerobic, Música Variada, Ópera/Música Clásica, Tenis/Pádel, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Links relacionados: <http://https://es.linkedin.com/in/jluisaguilar>
red social para profesionales

Dirección web: <http://www.micvweb.com/jluisaguilar>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
