

- ANÓNIMODirección web: <http://elena2907.micvweb.com>

Ciudad: Tarragona CP: 43001(Tarragona) País: España

**EXPERIENCIA:**

5/1988 - 2/2016 Empresa: Celanese Chemicals Ibérica, S,L.

Sector Empresarial: Producción, taller y fábrica

Area Profesional:Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: • Definición y descripción de puestos de trabajo.

- Liderar procesos de Selección
- Contabilizar costes laborales.
- Gestionar beneficios sociales.
- Gestionar el proceso de nómina y otros pagos, utilizando el paquete A3NOM
- Control horario y absentismo Mensual.
- Participar en Auditorías Externas y Realizar Auditorías Internas.,
- Crear y Mantener Bases de datos utilizadas en el departamento.
- Dar servicio de atención al empleado.
- Desarrollar y Mejorar los procesos de RRHH.

Logro: Desarrollo de programas y creación de bases de datos consiguiendo un manejo más eficaz de la información.

Ciudad: Tarragona País: España

5/2004 - 2/2016 Empresa: Celanese Chemicals Ibérica, S,L

Sector Empresarial: Producción, taller y fábrica

Area Profesional:Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: • Detección de las necesidades formativas anuales dentro de la empresa.

- Confeccionar el Plan de Formación, su implementación, seguimiento y su posterior Evaluación.
- Gestor Plataforma Corporativa de Formación España-Francia.
- Colaborar en la Implementación de controles SOX SarbanesOxley .

Logro: Colaborar en la descripción de puestos de trabajo para desarrollar un plan de formación continua por puesto, facilitando el reciclaje y la mejora de competencias individualizadas

Ciudad: Tarragona País: España

1/2012 - 1/2014 Empresa: Celanese Chemicals Ibérica, S,L

Sector Empresarial: Producción, taller y fábrica

Area Profesional:Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: • Control y Seguimiento de la documentación legal y requerida para cada contratista, gestionando la plataforma

Logro: Rápida adaptación a la plataforma CTAIMA, facilitando el cumplimiento de los requisitos legales, de una forma más rápida y eficiente

Ciudad: Tarragona País: España

1/2014 - 2/2016 Empresa: Celanese Chemicals Ibérica, S,L

Sector Empresarial: Producción, taller y fábrica

Area Profesional:Tecnología - Helpdesk

Descripción del puesto: • HelpDesk. Soporte a más de 100 usuarios .

- SAP Security PPR.

Logro: Resolver incidencias y consultas de los usuarios consiguiendo el máximo rendimiento de sus recursos informáticos.

Ciudad: Tarragona País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1987Diplomatura Informatica

Diplomado

Informática y nuevas tecnologías

Informatica de Gestion

Centro: Universidad de Extremadura

Ciudad: Caceres (España)

2-2012• Auditor Interno de Gestión Integrada de los Sistema de Calidad, Medio Ambiente y Prevención

Otro no especificado

Otra no especificada

Centro: SGS (España)

3-2016Nómina y Seguridad Social

Otro no especificado

Recursos Humanos

Centro: Femxa

Ciudad: Barcelona (España)

4-2016• Curso superior en Dirección, Gestión y Administracion de RRHH

Otro no especificado

Recursos Humanos

Amplios conocimientos de Recursos Humanos

Centro: Escuela de Empresa (España)

5-2016Curso superior para Lideres de alto Rendimiento

Otro no especificado

Comunicación

Centro: Cief

Ciudad: Reus (España)

6-2016Claves para Gestionar Personas

Otro no especificado

Recursos Humanos

Centro: Coursera (España)

8-2016Técnicas de Selección de Personal.

Otro no especificado

Recursos Humanos

Centro: Escuela de Negocios (España)

LOGROS Y RESULTADOS:

Logro: Colaborar en la descripción de puestos de trabajo para desarrollar un plan de formación continua por

puesto, facilitando el reciclaje y la mejora de competencias individualizada.

Logro: Rápida adaptación a la plataforma CTAIMA, facilitando el cumplimiento de los requisitos legales, de una forma más rápida y eficiente.

Logro: Desarrollo de programas y creación de bases de datos consiguiendo un manejo más eficaz de la información.

Logro: Resolver incidencias y consultas de los usuarios consiguiendo el máximo rendimiento de sus recursos informáticos.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Honesto/a, Intuitivo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Servicios Sociales Voluntarios, Viajar/Turismo, Yoga/Meditación

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Links relacionados: <http://www.linkedin.com/in/elenabautistabroco>
perfil en LinkedIn
Dirección web: <http://www.micvweb.com/elena2907>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
