

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://mariadlcp.micvweb.com>

Ciudad: Santiago CP: (Metropolitana) País: Chile



---

## EXPERIENCIA:

10/2000 - 3/2010 Empresa: Instituto Profesional la Araucana Descripción del puesto: Responsable del proceso informático de registro curricular de alumnos y docentes carreras profesionales y técnicas , Integración de bases de datos del sistemas U , para la entrega de informes administrativos y de gestión relativo a carga académica, inscripciones, cursos y evaluaciones, ingreso de calificaciones

Informes de matriculados, alumnos regulares, egresados, titulado y manejo de datos del historial de más de 4.000 alumnos/año

Atención directas con alumnos y sus requerimientos

Encargada de mantenimientos de los archivos en bodegas de historiales de alumnos y docentes.

Dentro los tres primeros años estuve como Secretarias operadora recepcionista.

Ciudad: Santiago País: Chile

-----

3/2013 - 3/2014 Empresa: Sociedad Educacional IPGE S.A. Descripción del puesto: Encargada de Remuneraciones, Apoyando en los proyectos organizacionales, en las etapas de formulación e implantación de acuerdo a los objetivos empresa/educacionales.

Información para la toma de decisiones por ítems relativo a las personas

Registro por Sistema de Defontana de pago de remuneraciones y liquidaciones por sistema.

Control de procesos de honorarios a docentes, emisión, verificación, registros y el pago de prestación de servicios.

Gestión para la implementación de cursos vía Sence.

Confesión de contratos, finiquito, gestión del proceso de cálculo de liquidaciones. Pago de cotizaciones legales.

Tramitación de licencia médicas.

Mantención en las carpetas de los trabajadores

Revisión del libro de asistencia

Ciudad: Santiago País: Chile

-----

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2012 Ingeniero en Gestión de Recursos Humanos (<http://www.iplaraucana.cl>)

Ingeniero Superior

Recursos Humanos

Los conocimiento que adquirir en la carrera de Ingeniería en Gestión de Recursos Humanos ser un profesional con competencias en funciones directivas, asesoría y técnicas en los diferentes procesos del área de gestión de personas, con conocimientos necesarios para crear y aplicar instrumentos de diseño, implementación, supervisión, ejecución y evaluación de planes y programas de personal, con énfasis en funciones de reclutamiento, selección y contratación, remuneraciones, evaluación del desempeño, manejo de herramientas informáticas y otras tareas propias de su especialidad.

Centro: Instituto Profesional la Araucana

Ciudad: Santiago (Chile)

-----

---

## OBJETIVOS PROFESIONALES:

Mis objetivos laborales, es que me interesa su empresa dado su referencia muy positiva laboral-mente que

mantiene y me encuentro con la capacidad necesaria para trabajar en áreas de recursos humanos desarrollarme profesionalmente y entregar todos mis conocimientos adquiridos.

---

**LOGROS Y RESULTADOS:**

Mi gran logro a sido crecer mis conocimiento intelectuales y laborales.

---

**CUALIDADES:**

Amable, Colaborador, Determinado/a, Organizado/a, Responsable, Trabajador/a

---

**INTERESES:**

Bailar, Naturaleza

---

**DISPONIBILIDAD:**

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Links relacionados: [http://hesd04@gmail.com](mailto:hesd04@gmail.com)

La dirección de correo es de don Héctor Salazar Días, que fue Jefe de carrera de y actualmente docen

Dirección web: <http://www.micvweb.com/mariadlcp>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---