

- ANÓNIMODirección web: <http://sadyamar2312.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

2/1994 - 4/1997 Empresa: Ministerio de Salud (MINSA) Descripción del puesto: Cumplir con el proceso de reclutamiento y selección interno y externo de personal de acuerdo a lo establecido en los manuales de procedimientos, lo cual permitirá obtener el candidato idóneo y sobre la base a las necesidades y planificación de los recursos humanos, llevar registro de los movimientos de personal con el propósito de mantener actualizada la plantilla de cargos, archivar en expedientes los cambios de cargos y salarios, traslados, promociones, las deducciones efectuadas por diferentes conceptos y actualizar hoja de vida del trabajador, archivar la documentación sobre el pago de horas extras, llevar control de permisos, subsidios, elaborar informe mensual por área de responsabilidad del personal con derecho a vacaciones. Realizar actividades sobre los movimientos y comportamientos de personal para presentar reportes en la toma de decisiones del Superior Inmediato.

Ciudad: Managua País: Nicaragua

5/1997 - 1/2000 Empresa: Empresa medica previsional Hospital amistad Japón Nicaragua Descripción del puesto: & 61692 Planificar, coordinar, y supervisar las actividades relacionadas a la administración de los recursos de bienes materiales, económicos, recursos humanos, por medio de la aplicación de normativas gubernamentales e internas. Aplicar las normativas contenidas en la Ley Orgánica de la Contraloría General y el INSS de la República y su reglamento, la ley General de Contrataciones administrativas del Estado. Llevar el control de existencia y el levantamiento del inventario físico de los bienes muebles, inmuebles y recursos materiales, Controla el ingreso de las compras en la bodega, materiales destinados al uso en el trabajo que realiza la empresa, garantiza el resguardo físico de los bienes existentes con la participación del cuerpo de seguridad y vigilancia en todas las instalaciones, supervisar la ejecución del plan de mantenimiento con servicios de instalación, reparación del mobiliario, equipos de oficina y edificios. Capacitaciones Varias en RRHH y administración.

Ciudad: Granada País: Nicaragua

2/2000 - 5/2010 Empresa: Hospital de amistad Japón Nicaragua Descripción del puesto: Dirigir, coordinar, supervisar la aplicación y desarrollo de los procesos de elaboración de nóminas, reclutamiento y selección del personal, seguimiento al sistema de inducción del personal de nuevo ingreso a fin de garantizar la integración en el ambiente laboral, elaboración y actualización de manuales de cargos y funciones, garantizar el otorgamiento de prestaciones sociales e incentivos según roles de turnos, negociación y administración del convenio colectivo, velar por el cumplimiento de normas, medidas de higiene y seguridad laboral, apoyar a los Jefes en la aplicación del Sistema de evaluación del desempeño, analizarlos e informar a los jefes y a los evaluados el resultado, llevar control de asistencia del personal fomentando la disciplina laboral, aplicar en todos los procesos administrativos las NTCl de la contraloría general de la república, ley de servicio civil, código laboral, ley orgánica del Inss participar en reuniones del consejo de dirección para la toma de decisiones. Capacitaciones • Seminario contable UNAN-Managua

- Seminario Administrativo UNAN-Managua, Procomin.
- Seminario de Mercadeo UNAN-Managua, Procomin.
- Seminario de Auditorias UNAN-Managua, Procomin.
- Seminario financiero y presupuestario UNAN-Managua, Procomin.
- Seminario indicadores hospitalarios UNAN-Managua, Procomin.
- Seminario administración de recursos humanos, INATEC.
- Seminario de Descripción de puesto de trabajo Consorcio cincorp-Hay. MINSA-MHCP
- Seminario de Valoración de puesto de trabajo Consorcio cincorp-Hay. MINSA-MHCP
- Seminario uso e implementación del SISCAPNOM (sistema computarizado de nóminas).

- Seminario Aplicación de evaluación del desempeño. (Minsa)
 - Curso elaboración de manuales de cargos y funciones del Ministerio de salud(Minsa)
 - Seminario para elaboración de presupuesto nacional de salud años 2004-2009 Ministerio de hacienda y crédito público.
 - Seminario Tecnología y control de calidad del cuero. Ministerio de ec
- Ciudad: Granada País: Nicaragua
-

2/2011 - 2/2016 Empresa: TecnoService Descripción del puesto: Planificar, organizar, y coordinar eficientemente el sistema comercial, que permitan el logro de los objetivos de la empresa, dirigiendo el desarrollo de las actividades de marketing, elaboración de planes de venta, planes de trabajo seguimiento para cumplimiento de metas de los servicios que presta TecnoService, recuperación de cartera a clientes morosos ,ejecutar las políticas de comercialización orientadas al logro de una mayor y mejor posición en el mercado, representar a la Empresa en aspectos comerciales ante los clientes que demandan el servicio, negociar los convenios y administrar los contratos que se suscriban con los clientes, implementar un adecuado sistema de venta de servicios.

Ciudad: Granada País: Nicaragua

FORMACIÓN ACADÉMICA:

10-1994 Economista

Licenciado

Economía y Finanzas

Centro: Universidad nacional autonoma de nicaragua.

Ciudad: Managua (Nicaragua)

10-2002 Gerencia de hospitales

Postgrado

Otra no especificada

Centro: UNAN-PROCOMIN

Ciudad: Managua (Nicaragua)

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Cumplir con las funciones asignadas por de la empresa que contrate mis servicios y contribuir al crecimiento de la misma logrando los objetivos y metas propuestas. así como también al cumplimiento de la misión de la empresa y de esta manera enriquecer mis conocimientos profesionales.

LOGROS Y RESULTADOS:

Crecimiento y desarrollo personal.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Diligente, Eficiente, Fuerte, Honesto/a, Perceptivo/a, Persistente, Productivo/a

INTERESES:

Arte, Servicios Sociales Voluntarios

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Links relacionados: <http://micweb.com>

De oportunidades

Dirección web: <http://www.micvweb.com/sadymar2312>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
