

**- ANÓNIMO**

Dirección web: <http://loliverosparedes.micvweb.com>

Ciudad: Caracas CP: 1010(Gran Caracas) País: Venezuela



---

**EXPERIENCIA:**

/1998 - /2002 Empresa: TIME OUT Area Profesional:Dirección - Gerencia

Descripción del puesto: Gerente.

JEFE INMEDIATO: David Borrero.

Teléfono: 266-65-13

C.C.Sambil

-----  
/2002 - /2004 Empresa: MONSANTO VENEZUELA C.A. Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Auxiliar de Contabilidad.

JEFE INMEDIATO: Daymara Paredes.

Teléfono: 993-55-55

Las Mercedes.

-----  
/2004 - /2007 Empresa: C.E.I. AHMA CENTER, C.A. Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Asistente Administrativo.

JEFE INMEDIATO: Maria Burgos.

Teléfono: 761-27-22/ 815-82-44

Av. Casanova.

---

**FORMACIÓN ACADÉMICA:**

-CONTADURIA

Cursando: Licenciado

Genérica no específica

1er año

U.N.E.F.A.

Caracas

-----  
7-1995Bachiller Mercantil

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Genérica no específica

U.E. La Sagrada Familia

Caracas

---

**IDIOMAS:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

---

**INFORMÁTICA:**

Conocimientos:Aplicaciones empresariales (SAP, Contawin,...)

SAP

Nivel: Nivel Intermedio

---

Conocimientos:Ofimatica (Word, Excell,...)

MS Excel creación de macros y pivot tables

MS Word, MS PowerPoint,

Nivel: Nivel Profesional

---

**OBJETIVOS PROFESIONALES:**

Auxiliar de Contabilidad o Administrativo en empresa con perspectivas de desarrollo.

---

**LOGROS Y RESULTADOS:**

Capacidad de trabajar bajo presión y de atención al público.

---

**CUALIDADES:**

Determinado/a, Eficiente, Honesto/a, Responsable

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/loliverosparedes>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---