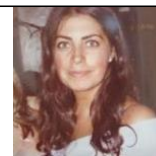


- ANÓNIMO

Dirección web: <http://CLAUDIADELDOTTO.micvweb.com>

Ciudad: LA CALERA CP: 5151(CORDOBA) País: Argentina



EXPERIENCIA:

3/1994 - 6/1995 Empresa: HOSPITAL RAWSON

Sector Empresarial: Servicios sanitarios

Area Profesional: Sanidad, farmacia y servicios sociales

Descripción del puesto: PASANTE GUARDIA CENTRAL

Ciudad: CORDOBA País: Argentina

6/1998 - 6/2016 Empresa: DISTRIBUIDORA NITALAS/DISTRIBUIDORA THOMFRAN

Sector Empresarial: Consumo

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: CONTROL DE PERSONAL, MANEJO Y CONTROL DE STOCK Y CAJA, FACTURACION, CONCILIACION BANCARIA, ATENCION AL CLIENTE Y PROVEEDORES, ATENCION TELEFONICA, TAREAS ADMINISTRATIVAS EN GENERAL

Ciudad: CORDOBA País: Argentina

5/2017 - 1/2018 Empresa: ORGANIZACION BLACIZZA

Sector Empresarial: Seguro y Bienes Inmuebles

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Tareas administrativas varias, atención a clientes, conciliación bancaria, trámites y gestiones en compañías de seguros, atención telefónica, control de cuenta corriente.

Ciudad: CORDOBA País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-1997MEDICO

Otro no especificado

Ciencias de la Salud

MEDICINA CURSADO HASTA CUARTO AÑO, ESTUDIO ABANDONADO

Centro: FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS

Ciudad: CORDOBA (Argentina)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

FACTURISTA DE PRESTACIONES MEDICAS

Otra no especificada

Centro de Estudios: RALSEFF

Enlace al Centro de Estudios: <http://https://ralseff.com>

Información adicional: CURSO PRIVADO DE FORMACION PARA FACTURISTAS DE PRESTACIONES MEDICAS-SECRETARIADO MEDICO ADMINISTRATIVO Y OBRAS SOCIALES

SECRETARIADO MEDICO ADMINISTRATIVO Y OBRAS SOCIALES

Centro de Estudios: RALSEFF

Enlace al Centro de Estudios: <http://https://ralseff.com>

Información adicional: CURSO PRIVADO DE FORMACION PARA FACTURISTAS DE PRESTACIONES MEDICAS-SECRETARIADO MEDICO ADMINISTRATIVO Y OBRAS SOCIALES

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

Centro de Estudios: ESCUELA SECUNDARIA

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Intermedio

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/CLAUDIADOTTO>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
