

## - ANÓNIMO

Dirección web: [http://cariolcas\\_20.micvweb.com](http://cariolcas_20.micvweb.com)

Ciudad: CP: () País: -

---

## EXPERIENCIA:

/ - / Empresa: Helechos Ticos S.A Descripción del puesto: Asistente administrativa

Atención del teléfono

Registro de facturas

Agendas

Digitación de planillas

Control de archivos

Control de reportes

Reporte de la D151

Trabajo en equipo

Comunicación efectiva

Crear ambiente laboral sano

Capacidad de organizar el tiempo entre prioridades y tareas importantes

Ciudad: Alajuela País: Costa Rica

-----

4/2011 - 9/2015 Empresa: Financiera Instacredit Descripción del puesto: Servicio al cliente

Colocación de créditos

Analista de Crédito

Área de cajas

Metas

Trabajo en Equipo

Multifuncional

Logro de objetivos

Ciudad: Alajuela País: Costa Rica

-----

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

2-2009 Utilización de Paquetes Utilitarios

Cursando: Diplomado

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Centro de Estudios Especializados Byte

Ciudad: Alajuela (Costa Rica)

-----

11-2015 Auxiliar de Contabilidad

Otro no especificado

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Instituto Jimenez

Ciudad: Alajuela (Costa Rica)

-----

---

## ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: [http://www.micvweb.com/cariolcas\\_20](http://www.micvweb.com/cariolcas_20)

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---