

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://belenfesa.micvweb.com>

Ciudad: Coslada CP: 28822(Madrid) País: España

EXPERIENCIA:

2/2005 - 6/2015 Empresa: Asocinación comerciantesorero de coslada Descripción del puesto: Administrativo recepcionista. Atención telefónica. Elaboración de informes. Manejo de office. Llevar las cuentas. Hacer gestiones en el banco. Archivar. Buen trato con la gente.

Ciudad: Coslada País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

9-1986 Técnico auxiliar administrativo

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Vallecas li

Ciudad: Madrid (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Técnico Auxiliar Administrativo

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Vallecas II

Información adicional: Word, Excel, Gestión Administrativa

CUALIDADES:

Adaptable, Eficiente, Fiable, Flexible, Responsable, Servicial, Trabajador/a

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/belenfesa>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
