

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://milagarridorumbero.micvweb.com>

Ciudad: Madrid CP: 28021(Madrid) País: España



EXPERIENCIA:

2/1994 - 4/2016 Empresa: KSB ITUR Spain, S.A

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Recepción

Atención Clientes.

Centralita

Pedidos, logística, expediciones, incidencias.

-Responsabilidad, Proactividad, Iniciativa, Capacidad de escucha, trabajo en equipo-

Ciudad: Madrid País: España

10/1996 - 5/1987 Empresa: INTERGROUP SERVICE, S.A

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Trabajos administrativos - secretaria - Recepción en diversas Empresas ETT

Capacidad de diversificación y proactivad.

Ser polivalente y capacidad de trato con clientes.

Ciudad: Madrid País: España

9/1997 - 6/1987 Empresa: ECOLAIRE ESPAÑA, S.A.

Sector Empresarial: Ingeniería y Arquitectura

Area Profesional: Ingeniería

Descripción del puesto: Recepción.

Atención llamadas

Atención Clientes

Dpto. Proyectos.

Organización - trabajo en Equipo, capacidad para resolver conflictos, Planificación de tareas.

Ciudad: Madrid País: España

11/2016 - 1/2017 Empresa: PRIMARK

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: Dpto. Atención al cliente y Cajas.

Devoluciones, incidencias, facturas etc.

Ciudad: Madrid País: España

5/2017 - 7/2017 Empresa: H&M

Sector Empresarial: Otro no especificado

Descripción del puesto: Cajas, atención al cliente, probadores, almacén, alarmado etc.

Ciudad: Madrid País: España

5/2017 - / Empresa: DEALZ

Sector Empresarial: Otro no especificado

Descripción del puesto: Cajas, arqueos, cierres, atención al cliente, incidencias y reclamaciones, Dpto. Textil, cajas.

Ciudad: Madrid País: España

11/2017 - 9/2018 Empresa: AURA INSTALACIONES

Sector Empresarial: Construcción y Extracción

Descripción del puesto: Recepción, centralita, atención al cliente y proveedores, facturación, albaranes, ofertas, pedidos, incidencias etc.

Ciudad: Madrid País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1984Tecnico Auxiliar Administrativo

FP2 / Grado Medio

Administración y Dirección de Empresas

Administración en general.

Centro: Academia Afuera

Ciudad: Madrid (España)

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: Actualmente estudiando.

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Aplicaciones empresariales (SAP, Contawin,...)

En el Area de pedidos y logística

Nivel: Nivel Intermedio

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Manejo de Easy Select, AS-400, CRM

Nivel: Nivel Intermedio

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Poder seguir desarrollando mis habilidades y conocimientos en mi nuevo trabajo.

Y realizar programas de formación.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Creativo/a, Decidido/a, Diligente, Eficiente, Fiable, Flexible, Honesto/a, Intuitivo/a, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Servicial, Sociable, Tenaz, Trabajador/a, Versátil

INTERESES:

Cine/Películas, Museos/Galerías de Arte, Música Variada, Naturaleza, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/milagarridorumbero>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
