

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://NancySolano.micvweb.com>

Ciudad: Puebla CP: 72570(Puebla) País: México

EXPERIENCIA:

1/1995 - 4/1997 Empresa: Drogueria Benavides S.A de C.V (<http://Benavides.Com.mx>)

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Dirección - Gerencia

Descripción del puesto: Responsable general de la sucursal, Reclutamiento, selección y contratación de personal, Capacitación y desarrollo de personal, Cálculo, generación y pago de nómina, pedidos, negociación con proveedores, control técnico y administrativo de mini-lab, control y logro de presupuestos (gasto-venta), resultados por objetivos, atención personalizada al cliente, control de psicotrópicos, inventarios.

Ciudad: Veracruz País: México

6/1997 - 3/2001 Empresa: Wal Mart de México (<http://Wal Mart S.A. de C.V.>)

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Dirección - Gerencia

Descripción del puesto: En esta empresa me desarrolle como Sub gerente, dándome las bases para mi crecimiento posterior a la gerencia general en el autosevicio. Básicamente las actividades estan enfocadas a la supervisión operativa de la tienda, Servicio personalizado al cliente tomado desiciones en beneficio de este para su entera satisfacción, Selección, Capacitación y desarrollo del personal acargo, en promedio con un manejo directo de plantilla de 70 personas; Medición de resultados por objetivo, pedidos y negociaciones con proveedores,Implementación de estartegias de ventas, establecimiento y logro de presupuestos, Supervisión de estándares de calidad, atención personalizada a visitas de dependencias de gobierno (PROFECO, SSA, etc), Inventarios.

Ciudad: Puebla País: México

4/2001 - 5/2002 Empresa: Soriana S.A. de C.V. (<http://Soriana.com.mx>)

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Dirección - Gerencia

Descripción del puesto: Un paso muy importante en mi desarrollo profesional llegando al siguiente escalón de mi carrera donde se me daba la total responsabilidad de una tienda de autoservicio; con ello logrando ampliar mi panorama administrativo poniendo en practica mis habilidades como líder en la organización, coordinación y control de los recursos económicos y de operación, humanos y materiales para logar los objetivos de rentabilidad marcados. Siendo un facilitador de procesos para elevar la calidad en servicio tanto en clientes internos como externos, Mejora continua en la operación de la tienda, logrando los estándares de calidad establecidos e impulsar un clima organizacional de excelencia

Ciudad: Monterrey, nuevo león País: México

4/2003 - 8/2010 Empresa: Osigo, s.a. de c.v. (tiendas Chedraui (<http://chedraui.com.mx>))

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Dirección - Gerencia

Descripción del puesto: Logro de resultados a través del establecimiento y seguimiento de los planes y programas de trabajo, asegurando el óptimo funcionamiento de una tienda compleja por su tamaño o por su lanzamiento; para lo cual se atienden aspectos como la comercialización de las mercancías, incluyendo su almacenaje, exhibición y surtido, servicio a clientes y mantenimiento del equipo de la tienda, la observación de los procedimientos y políticas de comercialización y control interno. Toma de decisiones sin necesidad de aprobación en beneficio del servicio al cliente y clima organizacional; decisiones de carácter comercial que permitan mantener el liderazgo en el mercado y garantizar el mejor precio. Desarrollando el puesto en función de: instrucciones claras, estándares, programas de trabajo, objetivos a corto, mediano y largo plazo.

Ciudad: Puebla País: México

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1990Certificados de Primaria, Secundaria y Preparatoria

FP2 / Grado Medio

Otra no especificada

Colegio Luz del Tepeyac

Ciudad de México

12-1994Licenciado en Administración de Empresas

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Universidad Hispana A.C.

Puebla, Pue.

México

Mención Honorífica

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Diplomado en desarrollo Gerencial

Administración y Dirección de Empresas

Liderazgo transformador

Recursos Humanos

Implementación SAP

Administración y Dirección de Empresas

Orientación a Resultados

Administración y Dirección de Empresas

IDIOMAS:

Idioma: InglésNivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

INFORMÁTICA:

Conocimientos:Aplicaciones empresariales (SAP, Contawin,...)

Nivel: Nivel Avanzado

Conocimientos:Ofimática (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Avanzado

Conocimientos: Sistemas operativos (Windows, Mac,...)

Nivel: Nivel Intermedio

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Establecerme como asistente en alta administración donde pueda ser de utilidad mi extensa experiencia de organización, coordinación y liderazgo a nivel ejecutivo, desarrollando y aplicando nuevas estrategias para incrementar el nivel de rentabilidad de la empresa con una coordinación efectiva y eficiente de los recursos humanos y materiales, teniendo en cuenta los objetivos corporativos, logrando con ello la combinación adecuada en beneficio y rentabilidad de la empresa.

LOGROS Y RESULTADOS:

He gestionado durante 10 años tiendas de autoservicio con una superficie promedio de 9000 m2 con una plantilla promedio de 200 colaboradores por tienda (con diversas características pero enfocadas en común al servicio y venta) donde destacan las cualidades de liderazgo, responsabilidad y coordinación para el logro de resultados de calidad; reportando en todo momento resultados satisfactorios en cuanto a logro de presupuestos, ahorros de recursos y disminución de mermas.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Comprometido/a, Creativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Eficiente, Enérgico/a, Fiable, Honesto/a, Inteligente, Meticuloso/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Tenaz, Trabajador/a, Versátil, Visionario/a

INTERESES:

Artes Marciales, Cine/Películas, Música Variada, Naturaleza, Ópera/Música Clásica, Yoga/Meditación

DISPONIBILIDAD:

No estoy dispuesto a viajar
, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero
, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

RECOMENDACIONES:

Nombre y apellidos: Gerardo Quezada

Profesión: Licenciado Administración de Empresas

Recomendación: Recomendando ampliamente a la Lic. Nancy Renata Solano Doblado para relajar cualquier actividad que le sea encomendada por su amplia responsabilidad y compromiso en el desarrollo de sus actividades

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com> Nancy Solano

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
