

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://glomarfu.micvweb.com>

Ciudad: Granada CP: 18008(Granada) País: España

EXPERIENCIA:

6/1986 - 12/1986 Empresa: Ayuntamiento de Granada

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Descripción del puesto: Tareas administrativas. Atención al público presencial y por teléfono. También tareas de inspector de la vía pública.

Ciudad: Granada País: España

6/1987 - 12/1987 Empresa: Ayuntamiento de Granada Descripción del puesto: Tareas administrativas. Atención al público presencial y por teléfono. También como inspector de la vía pública.

Ciudad: Granada País: España

6/1999 - 12/1999 Empresa: Medios de Telemarketing S.L. Descripción del puesto: Tareas administrativas y ventas por teléfono. Resolver dudas en los pedidos de los clientes y aconsejarles para una buena satisfacción de compras.

Ciudad: Granada País: España

1/2000 - 9/2008 Empresa: Franquicia inmobiliaria MC

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional: Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Tareas administrativas. Atención al clientes. Ventas.

Ciudad: Granada País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1984 Bachillerato

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Genérica no específica

Centro: I.E.S. Tierno Galván

Ciudad: Parla Madrid (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Curso FPO: Informática de Usuario. 234 horas.

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: IFES

Información adicional: Introducción al ordenador y periféricos.

Iniciación a la tramitación de datos.

Procesador de textos.

Hoja de cálculo.

Base de datos.

Presentaciones gráficas.

Iniciación a internet.

Igualdad de oportunidades.

Orientación e información profesional.

Prevención de riesgos.
Sensibilización ambi

Programador de base de datos relacionales
Informática y nuevas tecnologías
Centro de Estudios: IFES
Información adicional: Teoría de la programación.
el lenguaje SQL.
Administración básica de bases de datos en el SGBD.
Igualdad de oportunidades.
Sensibilización ambiental.
Prevención de riesgos laborales.
Orientación e información profesional.

Auxiliar de biblioteca y centros de documentación
Otra no especificada
Centro de Estudios: Instituto de formación y estudios sociales
Información adicional: Control entrada de fondos bibliográficos
Técnicas documentación
Información documental
Técnicas interrogación/recuperación
difusión de la información.
Técnicas conservación y promoción.
Inserción laboral. Sensibilización medioambiental
Igualdad género.
prevención riesgos laborales.

Administrativo de personal.
Otra no especificada
Centro de Estudios: Centro de estudios INFOREM S.L.
Información adicional: Orientación mercado de trabajo
Técnicas advas de oficina, de comunicación y archivo
Administración de personal, gestión de recursos humanos
Mecanografía, informática, ofimática, bases de datos, aplicaciones informáticas de gestión
Seguridad e higiene en el trabajo, igualdad de género

Igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres: aplicación práctica en el ámbito jurídico
Otra no especificada
Centro de Estudios: Ministerio de sanidad, servicios sociales e igualdad. Instituto de la mujer
Información adicional: Conceptos igualdad de oportunidades entre mujeres y hombre
principio transversal Igualdad de género en el ámbito privado, la extranjería y el derecho tributario en el ámbito
laboral y la seguridad social en el ámbito del derecho penal la violencia de género Formación y empleo rural

IDIOMAS:

Idioma: Español Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

OBJETIVOS PROFESIONALES:

encontrar un trabajo estable con un gran equipo profesional.

LOGROS Y RESULTADOS:

Me gusta avanzar en mis objetivos. Soy creativa y me gusta aprender.

CUALIDADES:

Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Flexible, Honesto/a, Imaginativo/a, Intelectual, Inteligente, Meticuloso/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Persuasivo/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Servicial, Sociable, Tenaz, Trabajador/a

INTERESES:

Cocinar, Museos/Galerías de Arte, Viajar/Turismo, Yoga/Meditación

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com> glomarfu

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
