

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://analuzvillarreal2772.micvweb.com>

Ciudad: Don Bosco CP: (Herrera) País: Panamá

---

## EXPERIENCIA:

1/2006 - 6/2009 Empresa: CACO,HERNANDEZ Y ASOCIADOS

Sector Empresarial: Consultoría

Area Profesional:Consultoría - Asesoría

Descripción del puesto: Realice mi practica profesional en esta empresa de Contadores Publicos Autorizados, ubicada en la avenida Perez de Chitre, mi jefe inmediato fue el Sr.Gabriel Caco Mis labores fueron: Ordenar detalladamente las facturas mes por mes de las empresas para su registro contable Realizacion del Diario General Traslado de las cuentas al Mayor General Realice el Balance General de las Cuentas a fin de obtener la informacion prudente para su analisis. Registro completo del proceso contable hasta la obtencion de la Declaracion de Renta Elaboracion de las planilla Elaboracion de las Declaraciones de Renta de las diferentes empresas. Elaboracion de I.T.B.M.S.

Educación

Licenciatura En Contabilidad Completa

Centro Regional Universitario De Azuero

Desde 15/03/2002 hasta 30/04/2006

Soy Contadora Publica Autorizada con Licencia

Idiomas

Español

-----  
7/2009 - 10/2009 Empresa: MOMERIES SNACK BAR RESTAURANT LICENCIA DE MATERNIDAD

Descripción del puesto: Laborè en esta empresa durante corto tiempo ya que era solo una licencia esta empresa esta ubicada en

Chitre, mi jefe inmediato fue el Sr. Jose Vasquez. Mis labores fueron Inventario del almacen de licores

Recepcion -Atencion a proveedores Elaboracion de cheques Planilla del personal Control del personal

Archivo de Cuentas por pagar Ordenar la debida documentacion para efecto de registro contable mes por mes.

Ciudad: PANAMA País: Panamá

-----  
6/2015 - 6/2017 Empresa: IRON CITY PARK, S.A.Descripción del puesto: Actualmente laboro en esta empresa de entretenimiento ya que es un Parque De Diversiones ubicado en

Santa Maria -Herrera Carretera Nacional via Divisa mis Jefes inmediatos son Esteban y Pedro Solorzano

Arenas. Mis labores son las siguientes Realizar el seguimiento de los revisados del equipo

correspondiente a su mes. Mantener en orden el archivo Realizar los pagos a proveedores Realizar la

informacion detallada de las facturacion mes por mes para su registro contable. Elaboracion de Cartas

Cotizaciones de Eventos y a proveedores Manejo de Caja Menuda Elaboracion de Planilla en SIPE

Ciudad: PANAMA País: Panamá

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2006LICENCIADA EN CONTABILIDAD

Licenciado

Otra no especificada

Mis conocimientos adquiridos durante este periodo fue una formacion completa en lo relacionado con el proceso contable desde su inicio hasta la finalizacion de su registro y la de obtener la debida informacion necesario para llevarlo acabo.

Centro: CENTRO REGIONAL UNIVERSITARIO DE AZUERO

Ciudad: CHITRE (Panamá)

---

---

### **LOGROS Y RESULTADOS:**

Obtener mis resultados y logros en cuanto a mi desempeño en el campo laboral.

---

### **CUALIDADES:**

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Eficiente, Honesto/a, Organizado/a, Persistente, Responsable, Trabajador/a

---

### **ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Links relacionados: <http://Konzerta.com>

Dirección web: <http://www.micvweb.com/analuzvillarreal2772>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---