

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://marinaps89.micvweb.com>

Ciudad: La Carolina CP: 23200(Jaén) País: España



EXPERIENCIA:

4/2009 - 6/2009 Empresa: Hotel & Spa Sierra de Cazorla

Sector Empresarial: Imagen personal

Area Profesional:Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: Masaje y esteticista, tratamientos faciales y corporales, higienes faciales, depilaciones, recepción .

Ciudad: La Iruela, Cazorla País: España

7/2010 - 9/2010 Empresa: Mundo Móvil Linares, S.L.

Sector Empresarial: Consumo

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Venta de telefonía y accesorios, atención al público, control de stocks, distribución de flyers publicitarios limpieza y cuidado del establecimiento, operaciones de caja.

Ciudad: La Carolina País: España

4/2012 - 6/2012 Empresa: Serhoca, S.L. Grupo La Toja

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Tramitar documentos elaborar documentos clasificar, registrar y archivar documentos gestionar procesos de tramitación administrativa, realizar la gestión contable y fiscal, gestión administrativa de procesos comerciales...

Ciudad: La Carolina País: España

10/2012 - 10/2013 Empresa: Amsur, S.A. Agencia de Seguros Santalucía

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Seguros

Descripción del puesto: Teleoperadora comercial por Objetivos y Comisión. Venta de todo tipo de seguros, venta directa y telemarketing.

Ciudad: La Carolina País: España

11/2013 - 1/2014 Empresa: Atento Servicio Técnico y Consultoría, S.A.

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Teleoperadora de Ventas. Emisión y recepción de llamadas.

Ciudad: Jaén País: España

10/2014 - 2/2015 Empresa: Superzapato Andújar, S.L.

Sector Empresarial: Consumo

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Atención al público, asesoramiento personalizado al cliente, control de stocks, recepción de mercancía y reposición en tienda, etiquetación, alarmado de prendas, visual merchandising, distribución de flyers publicitarios, limpieza y cuidado del establecimiento, gestión del almacén, operaciones de caja.

Ciudad: La Carolina País: España

2/2015 - 3/2015 Empresa: Vitex Vinalopo, S.L. 40 GRADOS

Sector Empresarial: Consumo

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Atención al público, asesoramiento personalizado al cliente, recepción de mercancía y su colocación en tienda, etiquetación, alarmado de prendas, limpieza y cuidado del establecimiento, gestión del almacén y operaciones de caja.

Ciudad: La Carolina País: España

7/2015 - 8/2015 Empresa: Hijos de Luis Jurado Transportes, S.L.

Sector Empresarial: Transporte y distribución

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Atención telefónica, realización de órdenes de carga, resúmenes diarios en excel, control y

gestión de archivo, contacto telefónico con proveedores, facturación .

Ciudad: La Carolina País: España

11/2015 - 12/2015 Empresa: Superzapato Andújar, S.L.

Sector Empresarial: Consumo

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Atención al público, asesoramiento personalizado al cliente, control de stocks, recepción de mercancía y reposición en tienda, etiquetación, alarmado de prendas, visual merchandising, distribución de flyers publicitarios, limpieza y cuidado del establecimiento, gestión del almacén, operaciones de caja.

Ciudad: La Carolina País: España

1/2016 - 8/2016 Empresa: Superzapato Andújar, S.L.

Sector Empresarial: Consumo

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Atención al público, asesoramiento personalizado al cliente, control de stocks, recepción de mercancía y reposición en tienda, etiquetación, alarmado de prendas, visual merchandising, distribución de flyers publicitarios, limpieza y cuidado del establecimiento, gestión del almacén, operaciones de caja.

Ciudad: La Carolina País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2007Título de Bachillerato de Ciencias de la Naturaleza y la Salud

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

Centro: I.E.S. Pablo de Olavide

Ciudad: La Carolina (España)

6-2009Título de Técnica Superior en Estética

FP1 (Formación Profesional)

Otra no especificada

Higienes faciales, depilación,masajes faciales y corporales, tratamientos faciales y corporales, maquillaje .

Centro: I.E.S. Himilce

Ciudad: La Carolina (España)

6-2012Título de Técnica Superior en Administración y Finanzas

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

Contabilidad, facturación, control de stock y almacenaje, control de aprovisionamiento, nóminas, seguros sociales, Microsoft Office, contratos, márketing, productos financieros .

Centro: I.E.S. Martín Halaja

Ciudad: La Carolina (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Curso de Teleformación de Dirección y Gestión de Entidades Financieras
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: Organizado por Fundación Tripartita y CCOO
Información adicional: 125 horas

Curso de Teleformación de Gestión de un Pequeño Comercio
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: Organizado por Fundación Tripartita y CCOO
Información adicional: 80 horas

Curso de Teleformación de Atención al Cliente
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: Organizado por la Diputación Provincial de Jaén
Información adicional: 50 horas

Curso de Teleoperadora
Otra no especificada
Centro de Estudios: Organizado por la Diputación Provincial de Jaén
Información adicional: 325 horas

Curso de Word, Excel y Access en su versión 2010
Informática y nuevas tecnologías
Centro de Estudios: Organizado por el Ayuntamiento de La Carolina
Información adicional: 230 horas

Curso de Teleformación de Gestión Contable y Fiscal
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: Organizado por el SEPE y Fundación Tripartita
Información adicional: 60 horas

Curso de Teleformación de Gestión Comercial y Marketing
Marketing
Centro de Estudios: Organizado por el SEPE y Fundación Tripartita
Información adicional: 100 horas

Curso Instrumentos de la Financiación, Gestión de la Tesorería y Gestión Documental
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: Organizado por el CADE de La Carolina
Información adicional: 5 horas

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

Centro de Estudios: Escuela Oficial de Idiomas Sierra Morena de La Carolina

Título: Certificación C1 de Inglés

INFORMÁTICA:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

Centro de Estudios: Escuela Oficial de Idiomas Sierra Morena de La Carolina

Título: Certificación C1 de Inglés

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Me considero una persona muy activa a la que le gusta reciclarse continuamente, aprender y adquirir nuevos conocimientos. Me gustaría poder conseguir trabajo en el sector del comercio o administración y poder demostrar mi valía y entusiasmo y ganas por aprender.

LOGROS Y RESULTADOS:

Todo lo que me he propuesto lo he conseguido hasta el momento, mi última meta era conseguir el nivel C1 de Inglés y lo he logrado. Soy muy constante y perseverante.

CUALIDADES:

Amable, Colaborador, Entregado/a, Fiable, Persistente, Responsable, Tenaz, Trabajador/a

INTERESES:

Cine/Películas, Cocinar, Música Variada

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/marinaps89>

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/2795191.DOC>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
