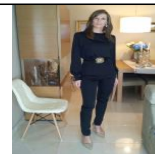


- ANÓNIMO

Dirección web: <http://vircamor.micvweb.com>

Ciudad: Jerez de la Frontera CP: 11407(Cadiz) País: España



EXPERIENCIA:

1/1998 - 1/2012 Empresa: Clínica Santa Clara

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Recepción, atención al público, facturación, organización de agenda de los profesionales, contacto con proveedores, compañías y organización del centro.

Ciudad: Zamora País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1993Administrativo

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

Recepción de llamadas, atención al público, contacto con proveedores, organización de consultas, contacto con aseguradoras.

Centro: Instituto de FP La Vaguada

Ciudad: Zamora (España)

9-1997Publicidad y Relaciones Públicas

Diplomado

Otra no especificada

Centro: INTE

Ciudad: Madrid (España)

IDIOMAS:

Idioma: EspañolNivel: Nivel Profesional

Comentarios:

Idioma: InglésNivel: Nivel Principiante

Comentarios:

INFORMÁTICA:

Conocimientos:Ofimatica (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Intermedio

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Quiero seguir formàndome como recepcionista.

LOGROS Y RESULTADOS:

He sido capaz de trabajar catorce años en una policlínica haciendo lo que me gusta.

CUALIDADES:

Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comunicativo/a, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Honesto/a, Inteligente, Meticuloso/a, Organizado/a, Persuasivo/a, Responsable, Servicial, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Bailar, Cocinar, Gimnasio/Aerobic, Ir de Compras, Música Pop/R&B, Naturaleza, Ordenadores/Internet

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/vircamor>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
