

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://Johnmikelfb.micvweb.com>

Ciudad: Gondomar CP: 36316(Pontevedra) País: España

EXPERIENCIA:

4/2017 - 6/2017 Empresa: Electromecánica del Noroeste S.A. Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Sellado, contabilización y archivo de facturas reparto del correo, realización de la valija y punteo de facturas.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2017Técnico Superior en Administración y Finanzas

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Ofimática Microsoft Office

Contabilidad

Recursos Humanos

Gestión jurídica y documental

Logística

Centro: IES Escolas Proval (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Prevención de riesgos laborales Nivel Básico

Prevención de Riesgos Laborales

Centro de Estudios: IES Escolas Proval

IDIOMAS:

Idioma: EspañolNivel: Nivel Profesional

Comentarios:

Idioma: GallegoNivel: Nivel Profesional

Comentarios:

Idioma: InglésNivel: Nivel Principiante

Comentarios:

INFORMÁTICA:

Conocimientos:Ofimatica (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Avanzado

CUALIDADES:

Adaptable, Enérgico/a, Gracioso/a, Meticuloso/a, Sociable

INTERESES:

Atletismo, Billar/Dardos, Carreras de Motos, Ciclismo, Coches/Motos, Fútbol/Rugby, Música Variada

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/Johnmikelfb>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
