

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://elichc.micvweb.com>

Ciudad: El Cairo, Siquirres CP: 506(Limón) País: Costa Rica

EXPERIENCIA:

10/2003 - 12/2003 Empresa: Banco Nacional Turrialba.

Sector Empresarial: Contabilidad-Financiera

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: Atender llamadas telefónicas, entrega de tarjetas de débito y chequeras, extraer tarjetas retenidas del cajero automático y reportarlas en el libro de actas, digitar información en la computadora.

Capacidades: Responsabilidad, trato amable con las personas, respetuosa, puntualidad, enfocada al detalle.

Ciudad: Turrialba, Cartago. País: Costa Rica

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-1996 Conclusión de enseñanza primaria

Graduado Escolar / ESO / Primaria

Otra no especificada

Centro: Escuela San Francisco, Tuis

Ciudad: Turrialba, Cartago (Costa Rica)

12-2001 Título de Noveno año

Otro no especificado

Otra no especificada

Centro: Colegio Técnico Profesional La Suiza

Ciudad: Turrialba, Cartago (Costa Rica)

12-2003 Técnico medio en la especialidad de Secretariado

Otro no especificado

Otra no especificada

Taquigrafía

Mecanografía

Sistemas de archivo cronológico, numérico, alfabético

Redacción

Uso de máquina de escribir y computadora

Centro: Colegio Técnico Profesional La Suiza

Ciudad: Turrialba, Cartago (Costa Rica)

12-2003 Bachiller en educación media

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

Centro: Colegio Técnico Profesional La Suiza

Ciudad: Turrialba, Cartago (Costa Rica)

4-2010 Diplomado en Administración de empresas (<http://www.uned.ac.cr>)

Diplomado

Administración y Dirección de Empresas
Principios de la administración
Contabilidad básica
Marketing
Salud ocupacional
Centro: Universidad Estatal a Distancia
Ciudad: Limón (Costa Rica)

7-2016Licenciatura Administración de empresas con énfasis en Recursos Humanos (<http://www.uned.ac.cr>)
Licenciado
Recursos Humanos
Reclutamiento y selección de personal
Inducción de personal
Capacitación y desarrollo
Evaluación del desempeño
Centro: Universidad Estatal a Distancia
Ciudad: Limón (Costa Rica)

7-2016Administración de empresas con énfasis en Recursos Humanos (<http://www.uned.ac.cr>)
Otro no especificado
Recursos Humanos
Reclutamiento y selección
Inducción de personal
Capacitación y desarrollo
Evaluación del desempeño
Clima Organizacional
Centro: Universidad Estatal a Distancia
Ciudad: Limón (Costa Rica)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Operadora equipo de cómputo
Informática y nuevas tecnologías
Centro de Estudios: Instituto Nacional de Aprendizaje
Enlace al Centro de Estudios: <http://www.ina.co.cr>

Técnica operadora equipo de cómputo
Informática y nuevas tecnologías
Centro de Estudios: Instituto Nacional de Aprendizaje
Enlace al Centro de Estudios: <http://www.ina.co.cr>

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante
Comentarios:
Centro de Estudios: Universidad Estatal a Distancia

INFORMÁTICA:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante
Comentarios:

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Superación personal, poner en práctica mis conocimientos adquiridos en mi carrera profesional.

LOGROS Y RESULTADOS:

Responsable

Orientada al logro de las metas

Disciplinada

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Diligente, Eficiente, Flexible, Honesto/a, Inteligente, Organizado/a, Productivo/a, Responsable, Servicial, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Ciclismo, Música Gospel, Naturaleza, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
