

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://crispinterdiaz.micvweb.com>

Ciudad: Ontinyent CP: 46870(Valencia) País: España

---

## EXPERIENCIA:

7/2015 - 9/2017 Empresa: Servicios y Aplicaciones INEL, S.L. Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Realizé las practicas en esta empresa desempeñando labores como:

- Atención telefonica a clientes y proveedores.
- Seguimiento de bancos.
- Elaboración de informes.
- Labores de contabilización de facturación, albaranes, gastos, entre otros.

Ciudad: Ontinyent País: España

-----

1/2017 - 7/2017 Empresa: Mila Rosa, S.A.

Sector Empresarial: Producción, taller y fábrica

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: - Atención a los clientes, proveedores.

- Labores de contabilización de facturas, cobros, pagos, gastos, remesas y realización de pagarés.
- Seguimiento de bancos.
- Archivar.

- Labores relacionadas con los pedidos de proveedores.

Ciudad: Ontinyent País: España

-----

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

1-2017Grado en Administración y Dirección de Empresas (<http://https://www.upv.es>)

Grado

Administración y Dirección de Empresas

He adquirido conocimientos en cuanto a:

- Dirigir
- Gestionar
- Trabajar en equipo
- Desarrollar funciones de administrativa y contable

Centro: Universitat Politècnica de Valencia

Ciudad: Valencia (España)

-----

## FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Curso de "COMPETENCIAS PROFESIONALES"

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Universitat Politècnica de Valencia

Información adicional: Fué un curso para desarrollar nuestras capacidades laborales dependiendo del sector en el que futuramente quisiéramos trabajar.

-----

Curso Práctico de Introducción a Bolsa.

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Universitat Politècnica de Valencia

Información adicional: Entender conocimientos de bolsa, y manejo de esta.

---

**IDIOMAS:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Universitat Politècnica de Valencia

Título: Certificado de inglés acreditado por la UPV

---

**CUALIDADES:**

Adaptable, Amable, Analítico/a, Cariñoso/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Eficiente, Enérgico/a, Honesto/a, Imaginativo/a, Intelectual, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Sociable, Trabajador/a

---

**DISPONIBILIDAD:**

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/crispinterdiaz>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---