

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://LEYDISVUNACHI2017.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

/ - / Empresa: CUERPO DE BOMBEROS DE DAVID CHIRIQUÍ Descripción del puesto: tareas realizadas atención al cliente, secretaria en la guardia permanente, asistente en el departamento de contabilidad, asistente en el departamento de compras e inventarios.

Ciudad: DAVID País: Panamá

/ - / Empresa: almacen picadilly Descripción del puesto: tareas realizadas vendedora, encargada de departamento, encargada del inventario del mismo, compras a proveedores .

Ciudad: DAVID País: Panamá

/ - / Empresa: Ricardo Perez S,A (ECONO-FINANZAS) Descripción del puesto: ASISTENTE ADMINISTRATIVA, SEGUIMIENTO A LA CARTERA DE COBROS

Ciudad: DAVID País: Panamá

/ - / Empresa: EQUIPOS Y SERVICIOS R., S,A Descripción del puesto: TAREAS REALIZADAS. ASISTENTE ADMINISTRATIVA, CAJERA, CORREDORA DE SEGURO, SERVICIOS DE REVISADOS VEHÍCULO, ENCARGADA DE LA CARTERA DE COBROS Y CUENTAS POR PAGAR, INVENTARIO,

Ciudad: DAVID País: Panamá

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-LIC. BANCA Y FINANZAS

Cursando: Licenciado

Economía y Finanzas

Centro: UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIRIQUÍ

Ciudad: DAVID (Panamá)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/LEYDISVUNACHI2017>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
