

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://Flordemariacarrillog.micvweb.com>

Ciudad: Guatemala CP: (Mixco) País: Guatemala

EXPERIENCIA:

12/2003 - 12/2005 Empresa: Transequipos, S.A.

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Caja taller, cobros, factuacion, reportes cortes caja chica.

Ciudad: Guatemala País: Guatemala

9/2006 - 8/2014 Empresa: Cofiño Stahl y Cia. S.A.

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional: Secretariado

Ciudad: Guatemala País: Guatemala

FORMACIÓN ACADÉMICA:

1-1999 Secretaria Bilingue

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Comunicación

Atencion al cliente interno y externo, manejo de viaticos, reportes, control y revisin acesorios de veh. Nuevos, control de heramientas, elaboracion contraseñas, facturas y vales combustible.

Centro: Liceo preuniversitario de computacion

Ciudad: Guatemala (Guatemala)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Secretaria bilingue

Comunicación

Centro de Estudios: Liceo preunivesitario en computacion

Información adicional: Atencion al cliente, comunicacion y trabajo en equipo, orden y control manejo de paquetes de computaciob, planta telefonica.

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Acoplarme a la empresa, trabajar en equipo de trabajo, aportar ideas para mejorar el trabajo diario, respetar a los demas y crecer co persona diariamente.

CUALIDADES:

Amable, Cariñoso/a, Comunicativo/a, Eficiente, Flexible, Honesto/a, Inteligente, Responsable, Sensible, Servicial, Sociable, Trabajador/a, Valiente

INTERESES:

Bailar, Cine/Películas, Cocinar, Música Variada, Servicios Sociales Voluntarios

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar
, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero
, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com>\Flordemariacarrillo

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
