

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://riosoilim.micvweb.com>

Ciudad: San José Villanueva CP: (La Libertad) País: El Salvador



EXPERIENCIA:

1/2003 - 7/2004 Empresa: Community College of Baltimore County (<http://www.ccbc.com>)

Sector Empresarial: Educacion

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Asistente administrativa bilingüe en la oficina de estudiantes internacionales de CCBC. Elaboración, organización y revisión de documentos personales a extranjeros con intención de estudiar en la institución. Asesoramiento para obtención de visa de estudiantes. Organización de eventos de orientación e introducción para nuevos estudiantes al colegio.

Ciudad: Baltimore País: Estados Unidos

9/2004 - 7/2017 Empresa: Almacenes Siman SA de CV (<http://www.siman.com>)

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Compras

Descripción del puesto: • Análisis constante de la demanda del cliente, seguimiento a tendencias de moda. Evaluación de venta

- Atendí a shows y conferencias de moda. Investigué local e internacionalmente posibles proveedores, negociación de contratos
- Preparación y selección de ropa basados en un presupuesto de compra, proyecciones y niveles de inventarios óptimos para e
- Análisis y planificación constante de ventas, inventarios, rotaciones y márgenes a nivel de categoría y marca.
- Elaboración de planes de trabajo semestrales que incluyen metas de ventas, márgenes de ganancia y rotación, estrategias co
- Dirigí a compradores locales, asistentes y personal de ventas en estrategias operativas y administrativas para la solución de p
- Seguimiento de órdenes de compra en conjunto con el departamento de tráfico e importaciones hasta su destino final.
- Aperturas de 4 tiendas, planificando, comprando, recibiendo y organizando el producto hasta la inauguración de la misma. Ap
- Como responsable de la presentación visual de mis departamentos, dirigí al personal de visual y mercadeo con estrategias de
- Al enfocarme en el producto de mejor rentabilidad, logramos crecimientos de hasta un 14 en ventas.

Ciudad: San Salvador País: El Salvador

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2001Relaciones Internacionales (<http://www.towsonuniversity.edu>)

Licenciado

Ciencias Sociales

Licenciatura en Relaciones Internacionales con especialización en Administración de Empresas.

Centro: Towson University

Ciudad: Baltimore (Estados Unidos)

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Diligente, Eficiente, Entregado/a, Fiable, Flexible, Fuerte, Honesto/a, Imaginativo/a, Inteligente, Meticuloso/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persuasivo/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Servicial, Sociable, Trabajador/a, Visionario/a

INTERESES:

Bailar, Cine/Películas, Cocinar, Deportes de Agua, Ir de Compras, Jardinería, Literatura/Historia, Museos/Galerías de Arte, Música Variada, Naturaleza, Política, Religión, Vino y Degustación

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Links relacionados: <http://www.linkedin.com/in/oilim-rios-ba60b0143/>

Linedin

Dirección web: <http://www.micvweb.com/riosoilim>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
