

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://minervagarciarosales.micvweb.com>

Ciudad: telde CP: 35200(las palmas) País: España

EXPERIENCIA:

1/2001 - 9/2003 Empresa: EL CORTIJO CLUB DE CAMPO Descripción del puesto: RECEPCION DE CLIENTES. ATENCION DE LLAMADAS. COBRO DE FACTURAS A CLIENTES/SOCIOS. VENTA DE GREENFIELD.ENTRE OTROS

12/2002 - 12/2007 Empresa: PROMOCIONES JUAN Y MG,SL Descripción del puesto: PROMOCION DE VIVIENDAS OBRA NUEVA, GESTIONAR CON LOS BANCOS ,PAGO DE NOMINAS, CONTROL DE ALTA Y BAJA EMPLEADOS, CONTROL DE FACTURAS .

1/2008 - 8/2008 Empresa: FERROALUPAL Descripción del puesto: RECEPCION DE LLAMADAS Y DE CLIENTES.CONTROL DE HORAS EMPLEADOS, CONTROL DE FACTURAS. ENTRE OTROS

Ciudad: VALENCIA País: España

12/2008 - 7/2010 Empresa: MAJESTIC PELUQUEROS Descripción del puesto: FUNCIONES DE RECEPCION DE CLIENTES Y LLAMADAS. CONTROL DE FACTURAS, COBROS Y PAGOS A PROVEEDORES.

12/2011 - 1/2014 Empresa: TALLER DE CHAPA Y PINTURA JOSE ORTEGA Descripción del puesto: FACTURACION,PEDIDOS, COMPRAS,VENTAS,ENTRE OTROS.

4/2015 - 6/2015 Empresa: HOTEL RIU PAPAYAS Descripción del puesto: FUNCIONES DE RECEPCION EN HOTEL.

10/2015 - 7/2016 Empresa: TALLER DE NAUTICA JORGE RAMOS Descripción del puesto: CONTABILIDAD,FACTURACION. COMPRAS,VENTAS,PEDIDOS , CONTROL DE COBROS Y PAGOS, PRESUPUESTOS,ENTRE OTROS

9/2016 - 3/2016 Empresa: TALLER NAUTICO PEDRO RAMOS Descripción del puesto: FACTURACION,VENTA,CONTROL DE STOCK, COMPRAS,ATENCION AL CLIENTE,ELABORACION DE PRESUPUESTOS.ENTRE OTROS

5/2017 - 12/Actual Empresa: AUTOCLIMA CANARIAS SL

Sector Empresarial: Otro no especificado

Descripción del puesto: GESTION DE PEDIDOS, ATENCION AL CLIENTE, RECEPCION DE LLAMADAS , CONTROL DE FACTURACION,VENTA, CAJAS INGRESOS Y GASTOS VENTAS,COMPRAS. ENTRE OTROS.

Ciudad: LAS PALMAS País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2000AUXILIAR ADMINISTRATIVA

Cursando: FP2 / Grado Medio
Administración y Dirección de Empresas
GESTION ADMINISTRATIVA
Centro: IES EL CALERO
Ciudad: TELDE (España)

6-2015GESTION DE ALOJAMIENTOS TURISTICOS

Cursando: FP3 / Grado Superior

Hostelería

RECEPCION DE HOTEL

Centro: IES SAN CRISTOBAL

Ciudad: LAS PALMAS (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

INGLES ATENCION AL PUBLICO

Turismo y Otros Servicios

Centro de Estudios: INSTITUTO FOCAN

Información adicional: INGLES.

CONTAPLUS

Administración y Dirección de Empresas

Información adicional: CONTABILIDAD

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: IES SAN CRISTOBAL

Título: RECEPCIONISTA

Idioma: Alemán Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

Centro de Estudios: IES SAN CRISTOBAL

Título: RECEPCIONISTA

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Profesional

Conocimientos: Sistemas operativos (Windows, Mac,..)

Nivel: Nivel Profesional

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Desearia formar parte de su organizaciòn para poder desarrollar mis conocimientos, con posibilidades de crecimiento profesional en un buen ambiente laboral. Tengo experiencia de mas de diez años con buen manejo de administración y atencion al publico, realizando notas de pedidos a proveedores y facturacion a los clientes, optimo manejo de pc,como idiomas mi nivel de ingles es de nivel medio tanto hablado como escrito puedo defenderme sin ningún problema

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/minervagarciarosales>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
