

- ANÓNIMO

Dirección web: http://C_aguirre_inf.micvweb.com

Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

8/2015 - 3/2017 Empresa: Igtel sac Descripción del puesto: Archivo documentos

Call center

Manejo de caja chica

Atención a clientes

Trámites documentos

Tareas administrativas

Ciudad: Lima País: Perú

FORMACIÓN ACADÉMICA:

4-2016 Bachillerato

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Universidad Privada del Norte

Ciudad: Lima

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Brindar la colaboración correspondiente a la empresa.

CUALIDADES:

Adaptable, Colaborador, Decidido/a, Eficiente, Fuerte, Honesto/a, Inteligente, Organizado/a, Responsable, Sociable

INTERESES:

Bailar, Cocinar, Navegar, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: http://www.micvweb.com/C_aguirre_inf

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
