

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://ANABELENDLRIO.micvweb.com>

Ciudad: BUJALANCE CP: 14650(CORDOBA) País: España

EXPERIENCIA:

11/2001 - 5/2002 Empresa: MANCOMUNIDAD DEL ALTO GUADALQUIVIR

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Confección de Nóminas y Contratos,Seguros Sociales, Control de personal, otras funciones propias de un administrativo.

Ciudad: Cordoba País: España

11/2003 - 3/2004 Empresa: ILTRE.AYUNTAMIENTO DE BUJALANCE

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Atención al público y telefónica, registro de entrada y salida de correspondencia, Manejo informático, Trabajo en equipo.

Ciudad: Cordoba País: España

2/2004 - 3/2004 Empresa: PRODUCTOS HNOS.BAENA,C.B.

Sector Empresarial: Compras

Area Profesional:Compras

Descripción del puesto: Hacer facturas,albaranes,pedidos, atención telefónica y pública.

Ciudad: Cordoba País: España

9/2004 - 3/2005 Empresa: ASOCIACIÓN QUIERO VIVIR

Sector Empresarial: Servicios sociales y comunitarios

Area Profesional:Servicios Sociales - ONGs

Descripción del puesto: Hacer proyectos para subvenciones, escritos, programación de tareas, atención telefónica y pública.

Ciudad: Cordoba País: España

10/2005 - 6/2006 Empresa: ILTRE.AYUNTAMIENTO DE BUJALANCE

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Atención telefónica y personal, escritos del censo, apoyo área contabilidad.

Ciudad: Cordoba País: España

2/2007 - 5/2008 Empresa: EMBUTIDOS BUJALANCE,S.L.

Sector Empresarial: Consumo

Area Profesional:Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: Realización de facturas,albaranes, pagarés contabilidd,control de los pedidos, tareas propias del puesto de auxiliar administrativo.

Ciudad: Cordoba País: España

9/2007 - 1/2008 Empresa: FELIX COBOS ASESORES,S.L.

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Consultoría - Asesoría

Descripción del puesto: Dar de alta,bajas,hacer contratos,registrarlos por SAE, Atención al público,ect.

Ciudad: Cordoba País: España

9/2008 - 7/2011 Empresa: FELIX COBOS ASESORES

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Consultoría - Asesoría

Descripción del puesto: Contabilizar los gastos, ingresos, prestamos, leasing, inversiones, nominas de los trabajadores, cuadrar los bancos de la sociedad, ect.

Ciudad: Cordoba País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

9-2000 TECNICO ESPECIALISTA ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL

FP2 / Grado Medio

Administración y Dirección de Empresas

TITULO ADQUIRIDO DE ADMINISTRACIÓN

Centro: I.E.S. ANTONIO GALAN ACOSTA

Ciudad: CORDOBA (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

CONTABILIDAD INFORMATIZADA

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: CECO

Información adicional: PROGRAMA CONTAPLUS, REALIZACION ASIENTOS CONTABLES. 160H .

ADMINISTRATIVO DE GESTION FISCAL DE EMPRESAS

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: SAFA

Información adicional: CONCEPTOS ADMINISTRATIVOS, IMPUESTOS.

CELADOR

Ciencias de la Salud

Centro de Estudios: AVICENA

Información adicional: CONOCIMIENTOS Y APTITUDES DE UN CELADOR.

MONITOR DE ANIMACION SOCIO-CULTURAL

Otra no especificada

Centro de Estudios: DIPUTACION DE CORDOBA

Información adicional: APTITUDES Y CONOCIMIENTOS DE MONITOR SOCIO-CULTURAL.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Flexible, Honesto/a, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Atletismo, Bailar, Ir de Compras, Ordenadores/Internet, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com>\ANABELENDLRIO

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
