

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://evaserrano1973.micvweb.com>

Ciudad: Madrid CP: 28022(Madrid) País: España

EXPERIENCIA:

6/1995 - 2/1996 Empresa: ENARA

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: Actividad de la empresa Inmobiliaria

Funciones desempeñadas como administrativa en el departamento de atención al cliente.

Información de los pisos en venta alquiler de inmuebles

Agenda de los comerciales

Ciudad: MADRID País: España

5/1996 - 11/1996 Empresa: D.I.A

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: Cajera Reponedora en supermercado

Ciudad: MADRID País: España

4/1999 - 9/2002 Empresa: REFORMAS ANDRES

Sector Empresarial: Construcción y Extracción

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Empresa dedicada a las reformas en general

Administrativa en el departamento de atención al cliente, desempeñando las siguientes funciones.

Atención al cliente, ofertas, plazos de entrega, incidencias

Elaboración de presupuestos

Control y seguimiento de obra hasta su finalización

Ciudad: MADRID País: España

10/2002 - 4/2005 Empresa: IMETESA

Sector Empresarial: Construcción y Extracción

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Empresa dedicada a la fabricación e instalación de aluminio.

Administrativa en el departamento de atención al cliente, desempeñando las siguientes funciones

Atención al cliente, ofertas, plazos de entrega, incidencias

Elaboración de presupuestos

Control y seguimiento de obra hasta su finalización

Ciudad: MADRID País: España

5/2005 - 10/2011 Empresa: STEF

Sector Empresarial: Almacenaje/Logística

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Administrativa en el departamento de Tráfico Nacional siendo mis principales funciones

Asignación de cargas a los transportistas.

Control y asignación de recogidas, paradas de vehículos, número de palets, etc

Control y seguimiento del posicionamiento de vehículos en muelle, matrículas, horarios

Atención al cliente y transportista, resolución de incidencias

Ciudad: MADRID País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1994Administrativa/Comercial

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Colegio Jesús- María

Ciudad: MADRID (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Software Informático

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: Colegio Jaby

Preparación de oposiciones a correos

Otra no especificada

Centro de Estudios: Academia Aula Tutor

Información adicional: Conocimientos de la gestión de Correo postal

IDIOMAS:

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional

Comentarios: Lengua materna

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Me gustaría trabajar en una empresa de logística, o en cualquier empresa de otro sector en el área de administración ya que he trabajado durante más de 10 años como administrativa, destacando 6,5 años en el sector de la logística integral.

Mis objetivos laborales, se ajustarían a las necesidades de la empresa.

No tengo problemas con horarios

También tengo experiencia como cajera reponedora

Experiencia en tareas domésticas como empleada de hogar interna

CUALIDADES:

Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Entregado/a, Honesto/a, Persistente, Responsable, Trabajador/a

INTERESES:

Cine/Películas, Música Variada, Ordenadores/Internet

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/evaserrano1973>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
