

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://MaiteRomero.micvweb.com>

Ciudad: Barcelona CP: 08012(Barcelona) País: España

EXPERIENCIA:

/1987 - /1999 Empresa: EMPRESAS VARIAS

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: EL CORTE INGLÉS

COOB 92

AINCOSA

CENTRAL CATALANA DE VALORES

Fuciones Administrativas.

Ciudad: Barcelona País: España

/2000 - /2000 Empresa: INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Recabar datos telefónicamente e informatizarlos.

Ciudad: Barcelona País: España

/2001 - /2002 Empresa: ZÚRICH SEGUROS, S.A. SEGUROS PYMES Y VEHÍCULOS

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Tramitación y control documentación siniestros.

Ciudad: Barcelona País: España

/2003 - /2004 Empresa: LABORATORIS COLOR EGM, S.A. FOTOGRAFICO

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Grabadora de datos, puesta en marcha de un nuevo programa Logic control en la empresa, formando el personal sobre el programa en el dpto. de facturación , ejecutando las tareas propias de dicho dpto.

Ciudad: Barcelona País: España

4/2005 - 12/2011 Empresa: IBERDROLA INMOBILIARIA SAU

Sector Empresarial: Ingeniería y Arquitectura

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Atención telefónica y de visitas.

Recepción y envío de documentación Mensajería.

Archivo general.

Pedido de papelería Reserva de viajes-hotel Correspondencia.

Base de datos de documentación gráfica de las distintas obras.

Temas administrativos en diferentes departamentos Construcción, Admistración, Suelo.

Control de calidad Recepción de llamadas, contacto con la constructora, seguimiento de la incidencia hasta su arreglo, actualización de bases de los propietarios, etc.

Ciudad: Barcelona País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-1987Técnico Administrativa
FP2 / Grado Medio
Administración y Dirección de Empresas

Centro: C.E.P.
Ciudad: Barcelona (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Microsoft Office 159h.

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: Tecniber-5

Información adicional: Curso homologado por el Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya. Año 2004

Secretaria de dirección

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: C.E.K

Información adicional: Curso homologado por el Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya. Año 1997

Administrativo - contable

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: V.T.G

Información adicional: Año 1993

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios: Pre-Intermedio

A través de IBERDROLA INMOBILIARIA SAU

CURSOS 2008 - 2011

Centro de Estudios: Institut Europeu de Barcelona

Idioma: Catalán Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: Actualmente estudiando Intermedi III

Centro de Estudios: Consorsí per a la Normalització Lingüística

Título: Intermedi II

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Profesional

CUALIDADES:

Adaptable, Colaborador, Comprometido/a, Eficiente, Imaginativo/a, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Bailar, Naturaleza, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/MaiteRomero>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
