

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://raizimar89.micvweb.com>

Ciudad: pto cabello CP: venezuela(pto cabello) País: Venezuela

EXPERIENCIA:

8/1999 - 5/2001 Empresa: cativen (<http://www.cada.com>)

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: desempeñe durante 2 años con ese cargo luego a auxiliar de jefe

Ciudad: pto cabello País: Venezuela

4/2006 - 11/2007 Empresa: restaurant milano (<http://ww.milano.com>)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: areav especificada en el area de administracio cajera y secretaria

Ciudad: pto cabello País: Venezuela

6/2008 - 9/2009 Empresa: inversiones alerce c,a (<http://www.ensenada.com>)

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional: Comercial - Ventas

Descripción del puesto: recepcionista y cajera del departamento de administracion

Ciudad: pto cabello País: Venezuela

3/2015 - 7/2018 Empresa: guardianes de sereno (<http://www.guardianes de sereno.com>)

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional: Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: vigilante publico proactivo y con ganas de trabajar

Ciudad: pto cabello País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

10-1979 diploma de educacion primaria (<http://www.maria concepcion de bolivar>)

Graduado Escolar / ESO / Primaria

Otra no especificada

educacion primaria

Centro: u,e,maria concepcion de bolivar

Ciudad: pto cabello (Venezuela)

6-1983 diploma en educacion secundaria (<http://www.manuel gual.com>)

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

en educacion secundaria

Centro: u,e manuel gual

Ciudad: pto cabello (Venezuela)

6-1986 bachiler en ciencias y humanidades (<http://www.creacion puerto cabello>)

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

diversificado

Centro: u,e, creacion puerto cabello

Ciudad: pto cabello (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

informatica

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: lacofuc

Enlace al Centro de Estudios: <http://www.uc.com>

Información adicional: area de la computacion y manejo de la computadora

auxiliar de farmacia

Ciencias de la Salud

Centro de Estudios: iproandes

Enlace al Centro de Estudios: <http://www.instituto profesional los andes.com>

Información adicional: area de la farmacia y manejo de la misma

tecnico en aduana

Otra no especificada

Centro de Estudios: i,c,c,t

Enlace al Centro de Estudios: <http://www,i,c,c,t.com>

Información adicional: area de aduana y manejo

tecnico bancario

Otra no especificada

Centro de Estudios: i.u.t.e.p.a.l

Enlace al Centro de Estudios: <http://www,iutepal>

Información adicional: area de tecnicas bancarias y manejo de la misma

idioma del ingles basico

Otra no especificada

Centro de Estudios: lacofuc

Enlace al Centro de Estudios: <http://www.uc.com>

Información adicional: manejo basico del idioma ingles

auxiliar de docencia

Educación

Centro de Estudios: coopven

Enlace al Centro de Estudios: <http://www.uc.com>

Información adicional: manejo en el area de docencia

atencion al cliente

Otra no especificada

Centro de Estudios: iutepal
Enlace al Centro de Estudios: <http://www.iutepal.com>
Información adicional: manejo del cliente y sus características

proceso de fabricacion de alimentos

Otra no especificada
Centro de Estudios: ince
Enlace al Centro de Estudios: <http://www.ince.com>
Información adicional: control de calidad

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio
Comentarios: manejo del mismo basico
Centro de Estudios: lacofuc
Título: idioma ingles
Enlace al Centro de Estudios: <http://www.uc.com>

INFORMÁTICA:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio
Comentarios: manejo del mismo basico
Centro de Estudios: lacofuc
Título: idioma ingles
Enlace al Centro de Estudios: <http://www.uc.com>

OBJETIVOS PROFESIONALES:

ocupacion recepcionista duracion 08 meses empresa inversiones alerce,c,a -ocupacion secretaria duracion 06 meses empresa restaurant milano-ocupacion cajera y auxiliar de jefe de caja duracion 02 años empresa cativen,ocupacion cajera duracion 06 meses empresa catania,ocupacion oficial de seguridad vigilante publico duracion 04 años empresa guardianes de sereno,c,a,

LOGROS Y RESULTADOS:

todo lo requerido dentro y fuera de las empresas

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Diligente, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Flexible, Fuerte, Gracioso/a, Honesto/a, Imaginativo/a, Incisivo/a, Intelectual, Inteligente, Intuitivo/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Persuasivo/a, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Servicial, Sociable, Tenaz, Trabajador/a, Versátil, Visionario/a

INTERESES:

Bailar, Baloncesto/Voleibol, Béisbol, Cantar/Tocar Instrumentos musicales, Cine/Películas, Cocinar, Deportes de Agua, Discotecas/Clubes, Fútbol/Rugby, Gimnasio/Aerobic, Ir de Compras, Literatura/Historia, Música Alternativa, Música Country, Música Dance/Electrónica, Música de Jazz/Blues, Música de New Age, Música Gospel, Música Latina, Música Pop/R&B, Música Rock, Música Variada, Navegar, Ópera/Música Clásica, Ordenadores/Internet, Política, Religión, Servicios Sociales Voluntarios, Teatro/Ballet, Viajar/Turismo, Vino y Degustación

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Links relacionados: <http://www.raizimar89.raizacom>
raiza salom

Dirección web: <http://www.micvweb.com/raizimar89>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
