

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://rosibel11sarmiento.micvweb.com>

Ciudad: ciudad guayana CP: (bolivar) País: Venezuela

EXPERIENCIA:

2/2013 - /Actual Empresa: seguros caroni, s.a. (<http://www.seguroscaroni.com>) Area Profesional:Contabilidad
Descripción del puesto: liberaciones de fianzas, analisis de expedientes, colocaciones de fianzas en reaseguro, elaboracion de fianzas en worl y acsel, requisiciones de materiales, compras, entre otros.

Ciudad: puerto ordaz País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2012baachiller en ciencias

Graduado Escolar / ESO / Primaria

Ciencias Sociales

Centro: U.E.N JOAQUINA SANCHEZ

Ciudad: SAN FELIX (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

ASISTENTE ADMINISTRATIVO

Recursos Humanos

Centro de Estudios: I.N.C.E.S

Información adicional: manejo de equipos de oficina y archivos

Ejecutar ttramites administrativos

Tramitar compras, despcho y entrega de bienes y servicios

Realiza operaciones contables

Realiza actividades inherente ala area de publicidad y mercadeo

IDIOMAS:

Idioma: EspañolNivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

INFORMÁTICA:

Conocimientos:Ofimatica (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Avanzado

CUALIDADES:

Adaptable, Analítico/a, Diligente, Eficiente, Honesto/a, Intelectual, Inteligente, Meticuloso/a, Preciso/a,

Responsable, Servicial, Trabajador/a

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/rosibel11sarmiento>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
