

- ANÓNIMODirección web: <http://crocker8600.micvweb.com>

Ciudad: Lomas de Zamora CP: 1832(Buenos Aires) País: Argentina

**EXPERIENCIA:**

5/2007 - 7/2018 Empresa: SOCIEDAD ESPAÑOLA DE BENEFICENCIA HEBA

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Sanidad, farmacia y servicios sociales

Descripción del puesto: Secretario de la Dirección Médica bajo la gestión del Dr. Enrique Correger.

Relevamiento de los Consultorios Externos para la gestión de la Contadora Alejandra Prieto y el contador Diego Galindo. Planificación Estratégica para la atención del afiliado de PAMI en la Guardia de la Institución. Trabajos de Auditoria de insumos quirúrgicos para el Dr. Masmud A. Osvaldo.

Nexo coordinante entre la Dirección Médica, Auditoria Médica y la Coordinación de PAMI del Hospital Español.

Durante este periodo se logró destrabar más de 200 cirugías

con insumos no adquiridos por la institución y se logro recuperar un debito de 5.000.000 mediante las auditorias que se realizaron en conjunto con la Coordinación de PAMI las

cuales se reflejan en el SII. Carga de vacunas antigripales y control de lotes campaña 2016 en el SII CUP mediante la gestión del Dr. Javier Odonnel. Consultorios Externos desde junio 2007 a marzo 2016:

Tareas desempeñadas: Atención al afiliado de PAMI, asociados y O. Sociales en general. Informes y asesoramiento al paciente. Autorizaciones de prácticas sujeto a las auditorias medicas de servicios prepagos de primer nivel fuera de la Institución de cápita. Control de facturación de estudios de baja, media y alta

complejidad. Asignación de turnos y estudios de baja, media y alta complejidad. Atención y asesoramiento al paciente en el Call Center. Control para reintegro de prácticas realizadas externamente.

Archivo Central desde mayo del 2007 a junio 2007. Tareas desempeñadas: Apertura, seguimiento y control de historias Clínicas e Internaciones.

Archivo de laboratorios y armado y despacho de paquetes.

Ciudad: CABA País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2001 ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS Y TECNICO EN INFORMATICA

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Administración y Dirección de Empresas

ADMINISTRACION DE EMPRESAS -PROGRAMACION - OFFICE -INTERNET

Centro: INSTITUTO TECNICO EMILIO LAMARCA

Ciudad: LOMAS DE ZAMORA (Argentina)

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Nutrirme de los conocimientos necesarios para desarrollarme académicamente y crecer dentro de la empresa a la cual pertenezca aplicando mis aptitudes.

CUALIDADES:

Adaptable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Determinado/a, Enérgico/a, Flexible, Honesto/a, Intelectual, Inteligente, Organizado/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Trabajador/a, Visionario/a

INTERESES:

Arte, Atletismo, Ciclismo, Cine/Películas, Fútbol/Rugby, Gimnasio/Aerobic, Literatura/Historia, Montañismo, Museos/Galerías de Arte, Música Rock, Naturaleza, Senderismo/Acampadas, Viajar/Turismo, Yoga/Meditación

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/crocker8600>

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/3409701.DOC> Descripción documento:CURRICULUM VITAE COMPLETO CON REFERENCIAS COMPROBABLES

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
