

Curriculum nº353449

Dirección web: <http://yamtorrej.micvweb.com>

Ciudad: Villanueva de la Serena CP: 06700(Badajoz) País: España

EXPERIENCIA:

6/2003 - 12/2003 Empresa: Ayuntamiento de Villanueva de la Serena Descripción del puesto: Auxiliar administrativo

7/2007 - 12/2007 Empresa: Extrevoldom Area Profesional:Administración y Recursos Humanos
Descripción del puesto: Auxiliar administrativo en taller mecánico
Ciudad: Don Benito

6/2017 - 8/2017 Empresa: Sol Badajoz Area Profesional:Otros servicios profesionales
Descripción del puesto: Operario selección fruta

8/2018 - 9/2018 Empresa: Transa Area Profesional:Otros servicios profesionales
Descripción del puesto: Operario de selección
Ciudad: Villanueva de la Serena País: España

6/2019 - 7/2019 Empresa: Rosa Area Profesional:Otros servicios profesionales
Descripción del puesto: Selección de fruta
Ciudad: Villanueva de la Serena País: España

7/2019 - 9/2019 Empresa: Transa Descripción del puesto: Selección
Ciudad: Villanueva de la Serena País: España

7/2020 - 9/2020 Empresa: Transa Descripción del puesto: Selección
Ciudad: VILLANUEVA DE LA SERENA País: España

7/2021 - 10/2021 Empresa: Transa Descripción del puesto: Selección
Ciudad: Villanueva de la Serena País: España

1/2022 - 2/2022 Empresa: SES Area Profesional:Administraciones Públicas
Descripción del puesto: Auxiliar administrativo en hematología
Ciudad: Badajoz País: España

7/2022 - 8/2023 Empresa: Transa Descripción del puesto: Llenadora
Ciudad: VILLANUEVA DE LA SERENA País: España

8/2022 - 9/2022 Empresa: SES Area Profesional:Administraciones Públicas
Descripción del puesto: Auxiliar administrativo en Registro hospital
Ciudad: Navalmoral País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1993 Diplomada en Empresariales

Diplomado

Gestión de Empresas

Centro: Universidad de Extremadura

Ciudad: Cáceres (España)

3-2019Curso de laboratorio agroalimentario

Otro no especificado

Otra no especificada

Análisis de alimentos

Centro: Centro Ocupación

Ciudad: Don Benito (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Gerente Pyme

Gestión de Empresas

Centro de Estudios: COEBA Villanueva de la Serena

Prevención Riesgos Laborales

Centro de Estudios: Hedima

Curso de Experiencia Vegatmate

Centro de Estudios: Sexpe

Contratos, nóminas y seguros sociales

Centro de Estudios: Sexpe

Agente de Igualdad

Centro de Estudios: Sexpe

CUALIDADES:

Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Enérgico/a, Fiable, Fuerte, Honesto/a, Intelectual, Inteligente, Intuitivo/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Preciso/a, Productivo/a, Seguro/a, Sociable, Tenaz, Trabajador/a, Versátil

INTERESES:

Atletismo, Cine/Películas, Jardinería

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/yamtorrej>

Curriculum nº353449

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
