

- ANÓNIMO

Dirección web: http://delia_matorras7.micvweb.com

Ciudad: salta CP: 4400(Salta) País: Argentina

EXPERIENCIA:

3/2012 - 2/2015 Empresa: FADUA S.A

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Caja-Atencion al publico, patentamiento etc.

Ciudad: salta País: Argentina

1/2017 - 2/2019 Empresa: INGENIERIA ELECTRICA SALTA

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: ADMINISTRACION GRAL-Cajera- rendicion de gastos- pago a proveedores- gestion de cobranzas-RRHH-Liquidacion de sueldo etc.

Ciudad: SALTA País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-Economía y gestion de las organizaciones

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Administración y Dirección de Empresas

.

Centro: Mariano Boedo

Ciudad: salta (Argentina)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Master en Finanzas

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Rey Juan Carlos-Cerem

IDIOMAS:

Idioma: Otros Nivel: No Precisado

Comentarios:

OBJETIVOS PROFESIONALES:

.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Eficiente, Enérgico/a, Honesto/a, Inteligente, Persistente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Tenaz, Trabajador/a

INTERESES:

Arte, Deportes de Agua, Ir de Compras, Viajar/Turismo

RECOMENDACIONES:

Nombre y apellidos:

Profesión:

Recomendación:

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: http://www.micvweb.com/delia_matorras7

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
