

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://gladysmg18.micvweb.com>

Ciudad: Comas CP: Lima(Lima) País: Perú

---

## EXPERIENCIA:

8/2002 - 8/2005 Empresa: REPUESTOS UNIVERSO S.R.L.

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: • Registro de compras y ventas en los libros contables.

- Declaración de impuestos.
- Elaboración de caja Bancos, mayor, diario.
- Tramitación de licencia de funcionamiento, certificado de defensa civil, etc. para los locales.
- Revisión y distribución al almacén para su preparación de mercadería.
- Elaboración de Kardex para el control de inventario del almacén.
- Ventas en mostrador y elaboración de comprobantes de pago, liquidación de caja.

Ciudad: Lima País: Perú

-----

9/2005 - 8/2009 Empresa: HUNTER PERU SAC.

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Finanzas - Banca

Descripción del puesto: • Evaluación y aprobación de las compras para el abastecimiento de mercadería para los diferentes puntos de venta.

- Evaluación y aprobación de las compras para el abastecimiento de insumos y materiales para la fabricación de productos en planta.
- Elaboración de Cheques, aceptación y pagos de letras.
- Evaluación y aprobación de líneas de crédito para los clientes, cobranzas facturas y letras.
- Ventas electrónicas y licitaciones
- Encargada de Facturación
- Auxiliar de Almacén
- Auxiliar de Planta

Ciudad: Lima País: Perú

-----

3/2010 - 12/2011 Empresa: J.M. LOGISTICS SA.C.

Sector Empresarial: Transporte y distribución

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: • Encargada de brindar el servicio de alquiler de camiones grúa.

- Encargada de la distribución de personal y maquinaria en obra.
- Encargada de la recepción, revisión de los boletines de mediciones para la emisión y envío de la factura.
- Evaluación de costos y emisión de órdenes de compra para el mantenimiento preventivo y correctivo de los camiones grúas.
- Seguimiento de las facturas por cobrar para su cancelación en el sistema, y elaborar el reporte mensual de las facturas pendientes.
- Elaborar cotizaciones de venta, facturas, guías, nota de crédito, nota de débito.
- Control de inventarios en almacén de repuestos.
- Preparación y reporte de indicadores de productividad en los servicios de alquiler de camiones grúas.
- Elaboración de contratos para el servicio de alquiler de camiones grúas.

Ciudad: Lima País: Perú

-----

1/2012 - /Actual Empresa: REMARSA HIDRÁULICA SAC (<http://www.remarsac.com>)

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Compras

Descripción del puesto: • Encargada de ventas de mangueras, conexiones hidráulicas, máquinas prensadoras de mangueras, b

- Encargada de la distribución de personal en obra.
- Encargada de la coordinación del consumo de materiales en consignación en las diferentes obras a nivel nacional.
- Evaluación de costos y emisión de órdenes de compra para reposición de materiales y suministros en obra y para terceros.
- Seguimiento de las facturas por cobrar para su cancelación en el sistema, y elaborar el reporte mensual de las facturas pendientes.
- Elaborar cotizaciones de venta, facturas, guías, nota de crédito, nota de débito, letra, y nota de pedido para reposiciones en obra.
- Evaluación crediticia a los clientes.
- Control de inventarios en almacén de materiales y suministros.
- Preparación y reporte de indicadores de productividad en Obra.
- Elaboración y evaluación de los contratos de consignación de materiales en obra.

Ciudad: Lima País: Perú

-----

---

## **FORMACIÓN ACADÉMICA:**

-Ingeniería Industrial (<http://ucvlimaeste>)

Cursando: FP1

Ingeniería

Redactar con mayor coherencia y sin redundancia

Aplicación del curso de economía en la empresa, evaluación de costos también oferta demanda punto de equilibrio, etc.

Investigar problemática de las empresa y buscar soluciones tomando en cuenta datos estadísticos o resultados de encuesta aplicada, como mejorar tiempo de entrega de mercadería.

Centro: Universidad Cesar Vallejos

Ciudad: Lima (Perú)

-----

-Secundaria Completa

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

-----

2-2002Administración Industrial

FP2 / Grado Medio

Otra no especificada

Control de Inventarios

Elaboración de proyecto de inversión.

Algunas leyes

Contabilidad

Centro: SENATI

Ciudad: Lima (Perú)

-----

## **IDIOMAS:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

Centro de Estudios: SENATI

Título: Inglés Básico

-----

---

## **OBJETIVOS PROFESIONALES:**

Aplicar los conocimientos adquiridos durante los años de experiencia laboral asimismo los que estoy obteniendo como consecuencia de la carrera que estoy cursando Ingeniería Industrial

Asimismo aprender de otras experiencias laborales es decir adquirir nuevos conocimientos.

---

**LOGROS Y RESULTADOS:**

Mi logro es haber decidido obtener un título profesional.

---

**CUALIDADES:**

Adaptable, Analítico/a, Comprometido/a, Eficiente, Honesto/a, Intuitivo/a, Organizado/a, Responsable

---

**INTERESES:**

Cine/Películas, Música Variada, Naturaleza

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/gladysmg18>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---