

- ANÓNIMO

Dirección web: http://kattymariux_corgue.micvweb.com

Ciudad: CP: () País: Ecuador

EXPERIENCIA:

3/2018 - 2/2019 Empresa: Gobierno Parroquial Siete de Julio

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Elaboracion de actas, realizar retenciones, declaraciones

Ciudad: Sucumbios País: Ecuador

FORMACIÓN ACADÉMICA:

3-2019 Tecnólogo en administración de empresas

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Instituto Tecnológico Superior Oriente

Ciudad: Francisco de Orellana (Ecuador)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Prevención de riesgos laborales

Prevención de Riesgos Laborales

Centro de Estudios: Instituto Tecnológico Superior Oriente

Comercio Exterior

Gestión de Empresas

Centro de Estudios: Instituto Tecnológico Superior Oriente

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Ser aporte administrativo en cualquier área, para que los objetivos empresariales sean cumplidos desarrollándome con la mayor eficiencia y eficacia posible.

CUALIDADES:

Adaptable, Analítico/a, Comunicativo/a, Enérgico/a, Honesto/a, Inteligente, Organizado/a, Responsable, Tenaz, Trabajador/a

INTERESES:

Atletismo, Bailar, Cine/Películas, Cocinar, Naturaleza

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: http://www.micvweb.com/kattymariux_corgue

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
