

- ANÓNIMO

Dirección web: http://Dana_o74.micvweb.com

Ciudad: BAHIA BLANCA CP: 8000(BUENOS AIRES) País: Argentina

EXPERIENCIA:

8/2014 - 7/2018 Empresa: REPRESENTACIONES SAJONIA S.A.

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Tareas relativas al circuito administrativo de ventas y cobranzas, tales como: facturación registro y control de cuentas corrientes de clientes, con el seguimiento de cobranzas. Registro y control de cuentas corrientes de proveedores, con la consiguiente gestión de

pagos, revisión de planillas de IVA compras y ventas liquidación y pago de Impuestos y tasas.

Tareas de logística del despacho y recepción de las mercaderías, incluyendo coordinación entre las partes, emisión y control de remitos y otros documentos.

Ciudad: BAHIA BLANCA País: Argentina

4/2015 - 9/2018 Empresa: Estudio Fernandez y Asoc.

Sector Empresarial: Contabilidad-Financiera

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Liquidación de impuestos a nivel nacional, local y provincial.

Ciudad: BAHIA BLANCA País: Argentina

9/2018 - 3/2019 Empresa: Servicios HLB S.A.

Sector Empresarial: Transporte y distribución

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Tareas de facturación registro y control de cuentas corrientes de clientes, con el seguimiento sus respectivas cobranzas. Liquidación DDJJ de Agentes de Retención y Percepción de Buenos Aires y Misiones.

Uso se Sistema Tango.

Ciudad: Bahía Blanca País: Argentina

1/2020 - / Empresa: QUIMICA INDUSTRIAL BAHIENSE S.A.

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Administrativa jornada completa. Facturación y Cobranzas

Tareas de cobranzas y facturación registro y control de cuentas corrientes de clientes, con el seguimiento sus respectivas cobranzas. Manejo de caja chica. Bancos. Carga de facturas.

Pago a proveedores. Atención y asesoramiento vía telefónica y en mostrador en forma ocasional . De manera esporádica caja del local.

Ciudad: BAHIA BLANCA País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-Tecnatura Superior en Logística

FP3 / Grado Superior

Otra no especificada

Me faltaron 4 finales para recibirme.

Centro: I.S.F.T.N° 191

Ciudad: BAHIA BLANCA (Argentina)

11-2009Técnica Superior en Administración Contable
FP3 / Grado Superior
Administración y Dirección de Empresas

Centro: ISFT N° 191
Ciudad: Bahía Blanca (Argentina)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Manipulación de alimentos
Otra no especificada
Centro de Estudios: CFP San Roque

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excel,...)
WORD - EXCEL - ACCESS - POWER POINT
Nivel: Nivel Avanzado

Conocimientos: Sistemas operativos (Windows, Mac,..)

Nivel: Nivel Avanzado

Conocimientos: Otro no especificado
JAQUE - TANGO
Nivel: Nivel Intermedio

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Me gustaría seguir perfeccionándome y poder seguir cumpliendo desafíos.
Encontrar una empresa donde poder estabilizarme y crecer profesionalmente. Así como también adquirir nuevos conocimientos.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Flexible, Gracioso/a, Honesto/a, Imaginativo/a, Intelectual, Inteligente, Meticuloso/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Persuasivo/a, Productivo/a, Responsable, Sensible, Servicial, Sociable, Tenaz, Trabajador/a

INTERESES:

Atletismo, Baloncesto/Voleibol, Ciclismo, Cine/Películas, Cocinar, Deportes de Agua, Gimnasio/Aerobic, Ir de Compras, Jardinería, Literatura/Historia, Música Latina, Música Pop/R&B, Música Rock, Música Variada, Naturaleza, Ordenadores/Internet, Servicios Sociales Voluntarios, Tenis/Pádel, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar
, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero
, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: http://www.micvweb.com/Dana_o74

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
