

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://plazaisabelmaria.micvweb.com>

Ciudad: Marchamalo CP: 19180(Guadalajara) País: España

EXPERIENCIA:

9/2005 - 3/2006 Empresa: El Corte Inglés

Sector Empresarial: Hostelería, restauración y turismo

Area Profesional: Turismo - Restauración - Hostelería

Descripción del puesto: Venta de billetes de tren, hoteles y billetes de avión

Ciudad: Madrid País: España

5/2006 - 8/2006 Empresa: Vivatours

Sector Empresarial: Hostelería, restauración y turismo

Area Profesional: Turismo - Restauración - Hostelería

Descripción del puesto: Departamento de Booking Europa. VIVATOOURS

Funciones

- Ayudas departamento de Cotizaciones especiales.
- Atención a las agencias de viajes.

Ciudad: Madrid País: España

9/2006 - 9/2006 Empresa: Vivatours

Sector Empresarial: Hostelería, restauración y turismo

Area Profesional: Turismo - Restauración - Hostelería

Descripción del puesto: Departamento de Operaciones. VIVATOOURS

Funciones

- Tratar con los receptivos.
- Confirmar cupos y verificar cierres de venta.

Ciudad: Madrid País: España

10/2006 - 11/2010 Empresa: Vivatours-Orizonia

Sector Empresarial: Hostelería, restauración y turismo

Area Profesional: Turismo - Restauración - Hostelería

Descripción del puesto: Departamento Contratación y Producto Centroamérica. VIVATOOURS-ORIZONIA.

Funciones

- Realización de folletos.
- Creación del desarrollo de los textos, las imágenes y los precios del folleto
- Carga de folletos.
- Mecanizar los precios en el sistema
- Petición de tarifarios al receptivo.
 - Supervisión de incidencias del departamento de Booking.
- Ayudar a solucionar las peticiones, dudas, problemas de booking

Ciudad: Madrid País: España

10/2010 - 6/2011 Empresa: Orizonia

Sector Empresarial: Hostelería, restauración y turismo

Area Profesional: Turismo - Restauración - Hostelería

Descripción del puesto: Departamento Contratación Latinoamérica. ORIZONIA.

Funciones

- Realización de folletos.

Creación del desarrollo de los textos, las imágenes y los precios del folleto de Sudamérica y Centroamérica

- Petición de tarifarios al receptivo para la contratación
- Supervisión de incidencias del departamento de Booking.

Ayudar a solucionar las peticiones, dudas, problemas de booking.

- Ayuda al Departamento de Operaciones.

Solucionar los problemas surgidos en el Departamento de Operaciones de Latinoamérica poniéndome en contacto con el receptivo.

Ciudad: Madrid País: España

6/2011 - 10/2011 Empresa: Orizonia

Sector Empresarial: Hosteleria, restauración y turismo

Area Profesional: Turismo - Restauración - Hostelería

Descripción del puesto: Departamento Contratación y producto Sudamérica. ORIZONIA.

Funciones

- Realización de folletos.

Creación del desarrollo de los textos, las imágenes y los precios del folleto

- Carga de folletos.

Mecanizar los precios en el sistema

- Petición de tarifarios al receptivo.
- Supervisión de incidencias del departamento de Booking.

Ayudar a solucionar las peticiones, dudas, problemas de booking.

Ciudad: Madrid País: España

10/2011 - / Empresa: Orizonia

Sector Empresarial: Hosteleria, restauración y turismo

Area Profesional: Turismo - Restauración - Hostelería

Descripción del puesto: Departamento Contratación y producto Centroamérica. ORIZONIA.

Funciones

- Responsable de mesa del departamento.
- Realización de folletos.

Creación del desarrollo de los textos, las imágenes y los precios del folleto

- Carga de folletos.

Mecanizar los precios en el sistema

- Petición de tarifarios al receptivo.
- Supervisión de incidencias del departamento de Booking.

Ayudar a solucionar las peticiones, dudas, problemas de booking.

Ciudad: Madrid País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2005 Agente de viajes

FP3 / Grado Superior

Turismo y Otros Servicios

Centro: Escuela Superior de Hosteleria y Turismo

Ciudad: Madrid (España)

6-2011 Turismo

Diplomado

Turismo y Otros Servicios

Centro: UNED
Ciudad: Guadalajara (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Amadeus
Turismo y Otros Servicios
Centro de Estudios: Orizonia

Marketing
Marketing
Centro de Estudios: Orizonia

IDIOMAS:

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional
Comentarios:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio
Comentarios:

Idioma: Francés Nivel: Nivel Principiante
Comentarios:

INFORMÁTICA:

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional
Comentarios:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio
Comentarios:

Idioma: Francés Nivel: Nivel Principiante
Comentarios:

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Crece profesionalmente y personalmente.

LOGROS Y RESULTADOS:

Llegar a ser responsable del departamento de contratación y producto de Centroamérica, habiendo empezado en booking. Conseguí una beca a Nueva York para trabajar. He asistido a las ferias internacionales y nacionales para contratar y hablar con los receptivos.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Fuerte, Honesto/a, Imaginativo/a, Inteligente, Intuitivo/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Tenaz, Trabajador/a, Versátil

INTERESES:

Atletismo, Cine/Películas, Música Dance/Electrónica, Naturaleza, Senderismo/Acampadas, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/plazaisabelmaria>

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/390241.DOC>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
