

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://Albertoempleo4.micvweb.com>

Ciudad: Andújar CP: 23740(Jaén) País: España

EXPERIENCIA:

6/2014 - 1/2015 Empresa: Estanco expendiduría número 1 Andújar

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Atención al cliente en estanco familiar

Ciudad: Andújar País: España

6/2018 - 9/2018 Empresa: Gain Abogados (<http://Www.gainabogados.es>)

Sector Empresarial: Derecho

Area Profesional:Legal, Servicios jurídicos

Descripción del puesto: • Realizar demandas de divorcio y de ejecución de bienes.

- Consejo jurídico a los clientes.
- Resolver problemas legales con los clientes haciendo un estudio exhaustivo del caso.

Ciudad: Andújar País: España

1/2019 - 7/2019 Empresa: CBRE Descripción del puesto: • Ejecutar informes de gastos

• Revisar informes de gastos pendientes, revisando tanto facturas como recibos los cuales deben estar acorde con las políticas de empresa y proceder a su aprobación para pago

- Comentar en consecuencia del informe de gastos si debe tener algún ajuste o arreglo
- Revisar cash advance dinero adelantado a los empleados y que estén conforme a las políticas de empresa
- Atención al empleado vía e-mail y vía telefónica
- Soporte con el empleado para proporcionarle información sobre a que FUMO y a que oficina reportar los gastos MEC Cierre de fin de mes
- Seguimiento de los cash advance enviar un recordatorio a los empleados con anticipo de efectivo pendiente • Enviar un recordatorio a los manager el día 15 para que aprueben todos los reportes pendientes.
- Realizar un informe de previsión, con los gastos pendientes de publicación el día 25 de cada mes
- Ejecutar el informe de gastos pendientes de publicar y proporcionarlo a Local Finance
- Preparar la conciliación para la cuenta 211050 Gastos devengados y proporcionar la información a Local Finance
- Preparar la conciliación para la cuenta 143100 Avances de viaje y proporcionar la información a Local Fina

Ciudad: Varsovia Polonia País: Polonia

3/2019 - 7/2019 Empresa: CBRE

Sector Empresarial: Consultoría

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: • Revisar facturas pendientes de pago y ajustar valores de IVA. Una vez que todos los valores sean correctos proceder a la aprobación de pago de la factura.

- Utilizar la herramienta MAPLE para solucionar todos los posibles fallos que pueda tener una factura, ya sea fecha de facturación, problemas de codificación o falta de información.
- Atención de llamadas para consultas del estado de las facturas
- Utilizar la herramienta Recycle dentro del programa Oracle People Soft para ajustar algunos valores erróneos de IVA o de retenciones.
- Revisar el correo por si algún cliente necesita algún tipo de soporte.
- Realizar todas las tareas citadas anteriormente para los países de España, Holanda e Italia utilizando los idiomas inglés, español e italiano para la comunicación con ellos

- Realizar ajustes de facturas para su posterior arreglo notas de crédito
Ciudad: Varsovia País: Polonia

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2018Erasmus Exchange, LLB, International Law and Legal Studies. (<http://Www.unisalento.it>)

Grado

Derecho internacional, idioma italiano

Centro: Università del Salento

Ciudad: Lecce (Italia)

11-2018Grado en Derecho

Grado

Derecho

Centro: Universidad de Córdoba

Ciudad: Córdoba (España)

IDIOMAS:

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional

Comentarios:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

Idioma: Italiano Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

CUALIDADES:

Adaptable, Analítico/a, Colaborador, Comprometido/a, Creativo/a, Enérgico/a, Inteligente, Organizado/a, Responsable, Servicial

INTERESES:

Cocinar

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/Albertoempleo4>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
