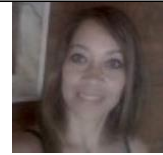


- ANÓNIMO

Dirección web: <http://susanamilstein.micvweb.com>

Ciudad: El Palomar, Tres de Febrero CP: 1684(Buenos Aires) País: Argentina



EXPERIENCIA:

/ - / Empresa: Fundacion Ledor Vador

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Sanidad, farmacia y servicios sociales

Descripción del puesto: Administrativa y asistente en Area Médica y Farmacia: Recepción de insumos y medicamentos. Control de stock y vencimientos. Armado diario, semanal y/o mensual de medicación segun HC para aprox 300 pacientes. Trámites con OS y Fundaciones. Preparación de documentación para facturación.

/2016 - 6/2017 Empresa: Laboratorio de Análisis Clínicos Centralab S.A. (<http://https://www.centralab.com.ar/>)

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Sanidad, farmacia y servicios sociales

Descripción del puesto: Sector Administración en Laboratorio: Recepción de pacientes e ingreso de órdenes médicas al sistema informático LIS, Omega, DNlab, ML . Proveer las indicaciones y requisitos de las distintas coberturas médicas para la realización de los análisis. Asesorar al paciente respecto de la correcta preparación de los estudios y responder dudas y consultas. Asegurar el armado y la entrega de protocolos. Colaborar con la facturación de todas las prestaciones de acuerdo a las normativas de cada prepaga y obra social.

Sector Administración en Medicina Empresaria: Recepción de postulantes y manejo de agenda en el sector de Análisis Preocupacionales y ART. Contactar empresas, otorgar turnos vía mail/telefónicamente. Presupuestos. Armado de HC y derivaciones de acuerdo a los requisitos de las empresas solicitantes. Confección y entrega de resultados en tiempo y forma para Auditoría. Informe final a empresas.

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

8/2017 - 3/2019 Empresa: HUESPED, Centro Médico y Laboratorio Dr. Pedro Cahn (<http://http://www.cmhuesped.com/>)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Sanidad, farmacia y servicios sociales

Descripción del puesto: Sector Administración en Salud : Auditoría de órdenes médicas y de laboratorio Control de requisitos de Obras Sociales y Prepagas

Pre-facturación y facturación. Informe y gestión de débitos y cobranzas. Pago a Proveedores

Ciudad: CABA País: Argentina

5/2019 - 8/2019 Empresa: FARMACIA MARTINI

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Sanidad, farmacia y servicios sociales

Descripción del puesto: Atención particulares, prepagas y obras sociales con validación on-line. Reposición e inventario de medicamentos, control de vencimientos. Asistente en facturación. Sistema SIAF. Manejo de caja

Ciudad: Caseros País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-Bachiller

BUPI / COU (Bachillerato) / Secundaria
Genérica no específica

Centro: Escuela de Enseñanza Media N° 2 Bernardino Rivadavia
Ciudad: Buenos Aires (Argentina)

-
FP3 / Grado Superior
Psicología
Licenciatura en Psicología -incompleto- aprobado 70 .
Ciudad: Facultad de Psicología, U.B.A (Argentina)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Facturación por Nomenclador Nacional
Otra no especificada
Centro de Estudios: FATSA
Información adicional: Facturación médica

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante
Comentarios:
Centro de Estudios: CUI

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Me considero una persona responsable, con buena predisposición y actitud para aprender y desarrollar las tareas encomendadas. Me motiva el poder ampliar conocimientos en todo ámbito laboral donde me desempeñe y así incrementar mis habilidades interpersonales. Considero que mi edad y experiencia es un punto a favor en cuanto a la responsabilidad con la que encaro un trabajo.

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/susanamilstein>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
