

---

**- ANÓNIMO**

Dirección web: <http://Zaratejara07.micvweb.com>

Ciudad: Limón CP: No tengo(Limon) País: Costa Rica



---

**EXPERIENCIA:**

9/2009 - 6/2015 Empresa: Perimercados Guapiles. GESSA

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Subadministrador, revision de mercadería y servicio al cliente, manejo de efectivo y de personal, supervisión de procesos administrativos

Ciudad: Limon Guapiles País: Costa Rica

-----

6/2015 - 11/2017 Empresa: Perimercados Guapiles

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Cumplir con procedimientos de inventarios y bodega, junto con procesos administrativos que con lleva gestión de venta y servicio al cliente

Ciudad: Pococi, Guapiles País: Costa Rica

-----

6/2018 - 11/Actual Empresa: Perimercados Guapiles

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Supervisar procesos de piso de venta y bodega con manejo de inventarios y en procesos de tesorería y servicio al cliente junto con manejo de personal a cargo

Ciudad: Pococi, Guapiles País: Costa Rica

-----

---

**FORMACIÓN ACADÉMICA:**

7-2006Bachillerato

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

Computación como operador de computadora y título de servicio al cliente

Centro: MEP. Bachillerato por madurez

Ciudad: San José (Costa Rica)

-----

2-2007Operador de computadora

Diplomado

Otra no especificada

Operador de Office, excel, power point, World.

Centro: Instituto Jiménez

Ciudad: Limon, Guapiles (Costa Rica)

-----

6-2009Servicio al cliente

Diplomado

Humanidades

Servicio al cliente en énfasis a sus necesidades

Centro: INA

Ciudad: Limon,Guapiles (Costa Rica)

-----

**IDIOMAS:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: Llegué a la Universidad al segundo cuatrimestre de enseñanza del inglés

Centro de Estudios: Cooperativa de servicios educativos limonenses.

Título: Inglés conversacional 2

-----

---

**OBJETIVOS PROFESIONALES:**

Creer y mejorar mi calidad de vida aportar a la empresa mi compromiso y conocimientos adquiridos y sobre todo tener una mejor estabilidad.

---

**LOGROS Y RESULTADOS:**

Resultados ser una persona de confianza y muy polifuncional, eso me a llevado a que me haigan ascendido en varios puestos eso refleja el resultado del esfuerzo y el compromiso fui ascendido a Subadministrador dos veces.

---

**CUALIDADES:**

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Determinado/a, Eficiente, Entregado/a, Honesto/a, Perceptivo/a, Persistente, Responsable, Sensible, Trabajador/a

---

**INTERESES:**

Naturaleza, Servicios Sociales Voluntarios, Viajar/Turismo

---

**DISPONIBILIDAD:**

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

---

**RECOMENDACIONES:**

Nombre y apellidos: William Porras Jiménez

Profesión: Administrador

Recomendación: Es una persona polifuncional, muy buena operativamente y de gran deseos de superación, muy responsable y luchador.

Nombre y apellidos:

Profesión:

Recomendación:

Nombre y apellidos: Roy Miranda

Profesión: Administrador

Recomendación: Es muy responsable, honesto y de grandes valores, muy dinámico y comprometido con su trabajo.

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Links relacionados: [http://zaratejara07@gmail.com](mailto:zaratejara07@gmail.com)

[zaratejara07@gmail.com](mailto:zaratejara07@gmail.com)

Dirección web: <http://www.micvweb.com/Zaratejara07>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---