

**- ANÓNIMO**

Dirección web: <http://nadiangangura.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

---

**EXPERIENCIA:**

8/2016 - 11/2018 Empresa: Café del Mar Descripción del puesto: - Servicio en sala orientado a la organización del equipo de trabajo y servicio al cliente, tanto directo como en eventos corporativos o de índole personal.

- Supervisión y control de salas y barras. Control de Stock, inventarios y estocaje.
- Resolución de conflictos.
- Planificación y horarios de las necesidades de RRHH.
- Responsable de cajas, cierres y arqueos.
- Control, organización y planificación de reservas.
- Promoción de ventas, implantación de protocolos y políticas de empresas.

- Habilidades comunicativas, carácter proactivo, iniciativa, capacidad resolutive.
  - Trabajo en equipo y capacidad de liderazgo.
- 
- 

**FORMACIÓN ACADÉMICA:**

6-2004 Grado Medio Gestión Administrativa

FP2 / Grado Medio

Administración y Dirección de Empresas

Centro: I.E.S. Cruz de Piedra

Ciudad: Las Palmas de G.C. (España)

-----

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/nadiangangura>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---