

- ANÓNIMO

Dirección web: http://nayf_78.micvweb.com

Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

11/2007 - 6/2010 Empresa: Acciona Infraestructuras Descripción del puesto: Tareas y funciones realizadas
Actividades propias de centros de llamadas recepcionista, telefonista y atención al cliente. Asistencia administrativa recepción de facturas, gestión y control de pedidos, planificación y control de viajes de jefes y empleados, operador oficinista de apoyo y tareas administrativas y auxiliares propias de la empresa.

Ciudad: Las Palmas de GC País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2000 Técnico Administrativo

FP2 / Grado Medio

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Instituto Mesa y López

Ciudad: Las Palmas de Gran Canaria (España)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: http://www.micvweb.com/nayf_78

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
