

**- ANÓNIMO**

Dirección web: <http://farashb.micvweb.com>

Ciudad: Alajuela CP: 506(Alajuela ) País: Costa Rica



---

**EXPERIENCIA:**

10/1997 - 4/2022 Empresa: Walmart Descripción del puesto: Tesorería y administración  
Confección de asientos de venta  
Surtido de planta  
Pedidos  
Inventarios

-----

---

**FORMACIÓN ACADÉMICA:**

11-1994 Bachiller Secundaria  
BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria  
Otra no especificada

Centro: Liceo de Heredia  
Ciudad: Heredia (Costa Rica)

-----

**FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Office  
Otra no especificada  
Centro de Estudios: INA  
Información adicional: Windows word y excel

-----

**IDIOMAS:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio  
Comentarios:  
Centro de Estudios: Sistema audiovisual de inglés  
Título: Dominio total del idioma

-----

---

**CUALIDADES:**

Adaptable, Colaborador, Comunicativo/a, Determinado/a, Eficiente, Entregado/a, Honesto/a, Inteligente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Trabajador/a

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/farashb>

---

