

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://abreu0616.micvweb.com>

Ciudad: Santo Domingo CP: Distrito N(Santo Domingo, Norte) País: República Dominicana

---

### EXPERIENCIA:

3/2002 - 11/2004 Empresa: Artesanias Mayra

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Auxiliar de contabilidad

Asistente personal.

Asistente en preparacion de Nominación, planilla de pago tss, calculo regalia pascual, cuadros de ventas, confeccion de cheques, etc.

Ciudad: Santo Domingo País: República Dominicana

-----

11/2004 - 7/2012 Empresa: L. Cabrera Import

Sector Empresarial: Comunicación/Imagen y sonido

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Enc. Depto de Contabilidad.

Manejo de Factura Generada

Asistencia en depto de Recursos Humano Nomina, Tss, Prestaciones Laborales, etc

Manejo de Cuentas por Cobrar

Manejo de Cuentas por pagar

Asistencia Depto Impositivo

Manejo de Recaudaciones de claro y Codetel

Etc.

Ciudad: Santo Domingo País: República Dominicana

-----

8/2009 - /Actual Empresa: Cooperativa Adonai

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Colaboradora Depto de contabilidad

Trabajo con el Ciclo contable Completo

Conciliacion Bancaria

Relaciones de Ingresos y Egresos

Etc.

Ciudad: Santo Domingo País: República Dominicana

-----

---

### FORMACIÓN ACADÉMICA:

5-2007Licda en Contabilidad

Licenciado

Economía y Finanzas

Manejo de la Contabilidad Ciclo Contable , Manejo del Area Impositiva, Manejo del area de personal,

Centro: Universidad Dominicana O M

Ciudad: Santo Domingo (República Dominicana)

-----

### FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Facilitador de la Formacion Profesional  
Educación  
Centro de Estudios: INFOTEP  
Información adicional: Trabajo en aula como facilitador a

-----

Diplomado en Derecho Laboral y Seguridad Social  
Derecho  
Centro de Estudios: ICPARD  
Información adicional: Todo lo relacionado a los derecho y deberes del trabajador.

-----

Analisis E Interpretacion de los Estados Financieros  
Economía y Finanzas  
Centro de Estudios: IDECEM  
Información adicional: Manejo e intermpretacion de las informaciones financieras, entorno a la situacion economica de la empresa.

-----

Alta Gerencia en Itbis  
Economía y Finanzas  
Centro de Estudios: ASTRID  
Información adicional: Manejo y actualizacion del Itbis

-----

Igualas contables  
Economía y Finanzas  
Centro de Estudios: UASD  
Información adicional: manejo de la Contabilidad por Igualas

-----

Impuestos Sobre la Renta  
Economía y Finanzas  
Centro de Estudios: UASD  
Información adicional: Manejo de declaracion Jurada y otras presentaciones de impuestos, Itbis, Retenciones, Etc.

-----

**IDIOMAS:**

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional  
Comentarios:

-----

---

**OBJETIVOS PROFESIONALES:**

Asumir responsabilidades que me permitan ser competente y realizar mi trabajo de manera activa para logro de objetivos y alcanzar de esta forma las metas de la organizacion.

---

**CUALIDADES:**

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Diligente, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Flexible, Honesto/a, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Sensible, Servicial, Trabajador/a

---

**INTERESES:**

Cocinar, Gimnasio/Aerobic

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Links relacionados: [http://abreu0616@hotmail.com](mailto:abreu0616@hotmail.com)

Dirección web: <http://www.micvweb.com/abreu0616>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---