

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://lililo2371.micvweb.com>

Ciudad: SAN CRISTOBAL DE LA LAGUNA CP: 38205(Santa Cruz de Tenerife) País: España

---

## EXPERIENCIA:

12/2000 - 6/2002 Empresa: C.A. La Electricidad de Caracas

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Asistente Administrativo: Asistente Administrativo de la Unidad de Negocios de Clientes Residenciales de C.A. La Electricidad de Caracas. Diciembre 2000- junio 2002.

Atención de correspondencia, recepción y realización de llamadas nacionales e internacionales. Coordinación de agenda y reuniones del líder de negocio. Realización de eventos de la unidad de negocio. Coordinación de viajes y traslados. Atención de clientes con requerimientos especiales. Atención de visitas VIP. Realización de informes y presentaciones de la unidad.

Ciudad: CARACAS País: Venezuela

-----

7/2002 - 8/2005 Empresa: C.A. La Electricidad de Caracas

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Atención al Cliente: Atención de clientes residenciales, pymes y representante de la empresa ante el INDECU. Julio 2002- agosto 2005. Atención y resolución de casos con base en el marco legal ante la sala de conciliación del INDECU realizada por los usuarios de la electricidad. Elaboración de reportes para la Consultoría Jurídica a ser presentados en la Sala de Sustanciación del INDECU, a fin de evitar sanciones administrativas contra la empresa.

Ciudad: CARACAS País: Venezuela

-----

8/2005 - 6/2008 Empresa: C.A. La Electricidad de Caracas

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Finanzas - Auditoría

Descripción del puesto: Analista: Analista en la Unidad de Aseguramiento de Ingresos de C.A. La Electricidad de Caracas desde agosto 2005 - junio 2008. Realización de reportes operativos y presentaciones gerenciales. Comprobación y verificación de procedimiento administrativos para contratar y administrar asesores externos. Documentación de procesos bajo el formato ISO. Apoyo a la recepción.

Ciudad: CARACAS País: Venezuela

-----

6/2008 - 9/2009 Empresa: C.A. La Electricidad de Caracas

Sector Empresarial: Directivos

Area Profesional:Dirección - Gerencia

Descripción del puesto: Asistente de Dirección: Asistente de la Presidencia de C.A. La Electricidad de Caracas. Junio 2008 - septiembre 2009.Resolución de los casos y reclamos enviado al presidente. Asistencia administrativa en las reuniones de Gerencia, incluyendo minutas y seguimiento de los puntos tratados en ella. Redacción de informes para el Presidente de la República Bolivariana de Venezuela, embajadores y otros entes del estado. Atención de visitas VIP. Apoyo a las direcciones y gerencias de la empresa con respecto a los reclamos de los usuarios.

Ciudad: CARACAS País: Venezuela

-----

---

## ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/lililo2371>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---