

- ANÓNIMO

Dirección web: http://yar_17.micvweb.com

Ciudad: San Isidro del General CP: (San José) País: Costa Rica

EXPERIENCIA:

1/2008 - 1/2009 Empresa: clinica Dental Dr. Roger Araya Valverde

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: Trabajo en la Clinica Dental como auxiliar y recepcionista del Dr. Roger Araya Valverde, teniendo responsabilidades como pagos, cobros, recepción, citas a pacientes, confirmación de citas, atención al cliente, entrega de pedidos y suministros y otros.

Ciudad: San Isidro del General País: Costa Rica

1/2010 - / Empresa: colegio de Abogados de Costa Rica (<http://www.abogados.or.cr>)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: Me desarrollo actualmente como Secretaria de la Sede Regional de Pérez Zeledón del Colegio de Abogados de Costa Rica, Tengo a cargo responsabilidades como atención al agremiado, caja, pagos, apertura de cursos, gestión de cobro, mercadeo, solicitud de suministros, tramites de notificación y realización de depositos bancarios, entre otras. Este trabajo me ha permitido desarrollar muchas habilidades como los son Servicio al cliente, agilidad en los procesos, controles y realización de proyectos.

Ciudad: San Isidro del General País: Costa Rica

FORMACIÓN ACADÉMICA:

5-2012 bachillerato en Administración de Negocios

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

Técnicas y conocimientos para la dirección, planeación, ejecución y control de procesos en las diferentes áreas de un negocio o empresa, así también creando un ambiente sano de trabajo. La creación de proyectos y el establecimiento de metas y objetivos con los recursos necesarios para llegar a una producción de bienes o servicios lo mejor posible, siempre tratando de mejorar.

Centro: Universidad Internacional San Isidro Labrador

Ciudad: San Isidro del General (Costa Rica)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Asignaturas Ambientales

Medio Ambiente

Centro de Estudios: Colegio ambientalista Isaias Renata Arias

Información adicional: Son asignaturas que se llevan por año en Secundaria, cada una de ellas cuenta con 152 horas de estudio y formación. El objetivo del Colegio era enseñarnos la importancia de la conservación y el ambiente, en todos los ámbitos para un total de 10 materias aprobadas.

OBJETIVOS PROFESIONALES:

A pesar que me labora en una Empresa como el Colegio de Abogados y Abogadas de Costa Rica me encantaría

recibir nuevos conocimientos trabajar en empresas donde adquiera nuevas oportunidades y puede desarrollar otras áreas, me gusta aprender y lo más importante crecer profesionalmente.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Eficiente, Entregado/a, Gracioso/a, Honesto/a, Imaginativo/a, Inteligente, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Bailar, Cine/Películas, Cocinar, Gimnasio/Aerobic, Ir de Compras, Jardinería, Literatura/Historia, Música Latina, Naturaleza

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com>\yar_l7

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
