

**- ANÓNIMO**

Dirección web: [http://dani\\_n91.micvweb.com](http://dani_n91.micvweb.com)

Ciudad: CP: () País: -

---

**EXPERIENCIA:**

7/2014 - /Actual Empresa: Registro civil Descripción del puesto: Secretaria de la Dirección del Registro Civil.  
Ciudad: Santiago Del Estero País: Argentina

-----

---

**FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Jóvenes líderes. Atención al público.

Recursos Humanos

Centro de Estudios: Administración pública

-----

Atención al ciudadano

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Administración pública

-----

Competencias laborales en el sector público

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Administración pública

-----

---

**CUALIDADES:**

Adaptable, Comunicativo/a, Determinado/a, Honesto/a, Inteligente, Organizado/a, Persuasivo/a, Productivo/a, Responsable, Sensible, Sociable

---

**INTERESES:**

Bailar, Teatro/Ballet, Tenis/Paddel

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: [http://www.micvweb.com/dani\\_n91](http://www.micvweb.com/dani_n91)

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---